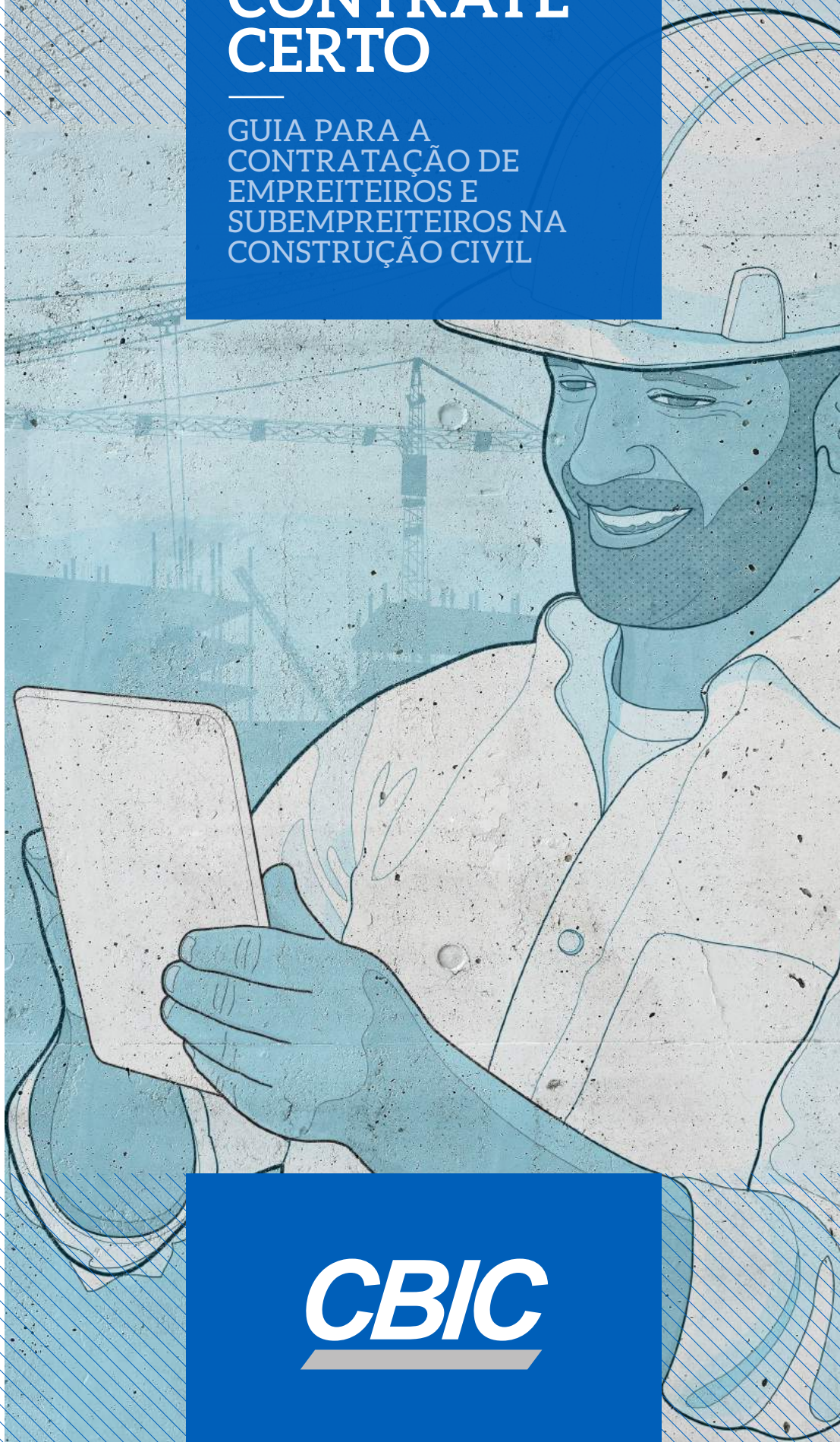


# GUIA CONTRATE CERTO

GUIA PARA A  
CONTRATAÇÃO DE  
EMPREITEIROS E  
SUBEMPREITEIROS NA  
CONSTRUÇÃO CIVIL



**CBIC**

# GUIA CONTRATE CERTO

---

GUIA PARA A  
CONTRATAÇÃO DE  
EMPREITEIROS E  
SUBEMPREITEIROS NA  
CONSTRUÇÃO CIVIL

**CBIC**

BRASÍLIA 2014

## FICHA TÉCNICA

**Realização** **Câmara Brasileira da Indústria da Construção – CBIC**

Paulo Safady Simão  
Presidente – CBIC

**Coordenação** **Antonio Carlos Mendes Gomes**

Presidente da Comissão de Política de Relações Trabalhistas

**Equipe Técnica** **Gilmara Dezan**

Assessora da Comissão de Política de Relações Trabalhistas

**Carlos Ely**

Assessor de Comunicação

**Conteúdo** Os conteúdos deste Guia foram publicados originalmente no “Manual para a Contratação de Empreiteiros e Subempreiteiros na Construção Civil”, organizado pelo Sindicato da Indústria da Construção do Estado de Minas Gerais. Exceto o Capítulo 1 – Terceirização e o Contrato de Subempreitada – elaborado conjuntamente pelos advogados Fernando Guedes Ferreira Filho (Sinduscon-MG); Luciana Guedes Ferreira Pinto (Sicepot-MG) e Renato Vicente Romano Filho (Sinduscon-SP).

**Edição** **Digital Group**

Projeto gráfico

**Bruno Galvão/André Carvalho**

Diagramação e finalização

**Bruno Galvão**

Ilustrações

**Denise Goulart**

Revisão

---

### Ficha catalográfica (catalogação-na-publicação)

G943 Guia contrate certo: guia para a contratação de empreiteiros e subempreiteiros na construção civil. - Brasília, DF : CBIC, 2014.  
124p. : il. ; color.

Inclui referências.

1. Construção Civil. 2. Empreiteiro. 3. Empreitada. 4. Contrato de obras.

CDU: 347.454.3

69

---

# GUIA CONTRATE CERTO

GUIA PARA A  
CONTRATAÇÃO DE  
EMPREITEIROS E  
SUBEMPREITEIROS NA  
CONSTRUÇÃO CIVIL

The logo for CBIC (Câmara Brasileira da Indústria da Construção) features the letters 'CBIC' in a bold, white, sans-serif font. The letters are set against a light blue background. Below the letters, there is a white horizontal bar that tapers at both ends, resembling a stylized underline or a bridge.

BRASÍLIA 2014



## SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO</b> .....	<b>6</b>
<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CBIC</b> .....	<b>9</b>
<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CPRT/CBIC</b> .....	<b>10</b>
<b>MENSAGEM DO VICE-PRESIDENTE DA CBIC</b> .....	<b>11</b>
<b>MENSAGEM DE AGRADECIMENTO AO SINDUSCON MINAS</b> ....	<b>12</b>
<b>CAPÍTULO 1 – TERCEIRIZAÇÃO E O CONTRATO DE SUBEMPREITADA</b>	
• Introdução .....	<b>15</b>
• Do Direito .....	<b>17</b>
• Da Subempreitada / Jurisprudência favorável .....	<b>19</b>
• Conclusão .....	<b>26</b>
<b>CAPÍTULO 2 – FASE PRÉ-CONTRATUAL</b>	
• Seleção do empreiteiro .....	<b>29</b>
• Anexo I – Dados básicos para a contratação de empresa de prestação de serviços (empreitada) .....	<b>33</b>
• Anexo II – Documentação básica do empreiteiro .....	<b>38</b>
• Anexo III – Alojamentos .....	<b>39</b>
• Anexo IV – Declaração da contabilidade .....	<b>40</b>
• Anexo V – Modelos de documentos .....	<b>41</b>
<b>CAPÍTULO 3 – CONTRATO DE EMPREITADA</b>	
• Disposições contratuais .....	<b>49</b>
• Modelo de contrato básico .....	<b>61</b>
• Anexo I – Detalhamento das condições contratuais .....	<b>74</b>
<b>CAPÍTULO 4 – EXECUÇÃO DO CONTRATO DE EMPREITADA</b>	
• Acompanhamento da execução do contrato de prestação de serviços (empreitada) .....	<b>79</b>
• Modelo de advertência ao prestador de serviços .....	<b>83</b>
• Modelo de carta de rescisão .....	<b>84</b>
• Check-list para fiscalização dos empreiteiros .....	<b>85</b>
- Documentação básica a ser apresentada com a nota fiscal de serviços. Periodicidade: mensal	
- Ambiente de obra. Periodicidade de inspeção: no mínimo, quinzenal	
- Alojamentos. Periodicidade de inspeção: no mínimo, semanal	
- Medicina e segurança do trabalho	
<b>CAPÍTULO 5 – EXEMPLOS DE CURSOS DE GESTÃO DE SUBEMPREITEIROS REALIZADOS EM PARCERIA ENTRE SINDICATOS E SEBRAE</b> .....	<b>117</b>
<b>REFERÊNCIAS</b>	

## INTRODUÇÃO

O **GUIA CONTRATE CERTO** da CBIC visa orientar as empresas do segmento da construção sobre a contratação de serviços na modalidade de empreitada e subempreitada.

Com base em textos técnicos, sugestões de procedimentos e arquivos modelos contidos neste Guia, as empresas disporão de ferramentas importantes para otimizar todo o processo de contratação: do planejamento e seleção do empreiteiro à análise e contratação do prestador de serviços.

Tão importante quanto os aspectos operacionais de uma obra são os procedimentos legais e as questões administrativas e financeiras contempladas neste trabalho que devem ser seguidas. O objetivo é garantir ao empresário da construção a segurança necessária para gerir bem o seu negócio.

O Guia foi dividido em cinco capítulos para facilitar a consulta e a assimilação do seu conteúdo:

**CAPÍTULO 1 – TERCEIRIZAÇÃO E O CONTRATO DE SUBEMPREITADA**, abordando os aspectos legais da subempreitada

**CAPÍTULO 2 – FASE PRÉ-CONTRATUAL**, com orientações para a empreitada, documentação básica, modelo de declarações e documentos

**CAPÍTULO 3 – CONTRATO DE EMPREITADA**, com normas e condições contratuais, modelos de contrato e relação de documentos

**CAPÍTULO 4 – EXECUÇÃO DO CONTRATO DE EMPREITADA**, trazendo os aspectos imprescindíveis para o acompanhamento da execução do contrato de empreitada, como ambiente da obra, alojamentos, medicina e segurança do trabalho, modelo de advertência e carta de rescisão e um check-list para fiscalização

**CAPÍTULO 5 – EXEMPLOS DE CURSOS DE GESTÃO DE SUBEMPREITEIROS REALIZADOS EM PARCERIA ENTRE SINDICATOS E SEBRAE**

Nunca é demais lembrar que a subempreitada é prevista em lei e não deve ser confundida com terceirização.

Recomendamos aos empresários e aos gestores que atuam na indústria da construção que façam uso das informações contidas neste Guia. Sabemos que, na maioria das vezes, o desconhecimento da lei está na origem de muitas situações que acarretam complicações desnecessárias para as empresas. Acreditamos que a informação é a melhor ferramenta de que dispomos para trabalharmos na legalidade e obedecendo às exigências legais.

É importante pontuar que este trabalho não esgota o assunto e tampouco traz uma posição definitiva sobre o tema, tendo sido elaborado conforme legislação vigente à época.





## MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CBIC

Nos últimos anos, assistimos ao amadurecimento de um debate em busca de soluções para os diversos gargalos que dificultam o crescimento sustentado do país. Entre os temas que concentram as atenções de economistas, empresários, trabalhadores, Congresso e Governo está o desafio de rever a nossa realidade trabalhista.

Neste contexto, uma das maiores preocupações dos empresários brasileiros diz respeito à prática da subcontratação. Enquanto o país perde um tempo valioso nesse terreno devido a conflitos ideológicos, outras economias construíram modernos pactos sociais que protegeram os direitos de trabalhadores e conferiram maior dinamismo e segurança ao ambiente de negócios. Nessas nações, a subcontratação tornou-se uma forma de permitir às empresas lançarem mão de prestadoras de serviço, incorporando os melhores recursos e tecnologia, obtendo produtividade e qualidade e diminuindo os custos de produção.

No nosso segmento, a subcontratação é uma prática histórica e inerente à própria atividade. Entretanto, tem se tornado cada vez mais comum uma discrepância na interpretação das leis e a autuação de empresas por se utilizarem desse modelo de contratação.

O objetivo deste Guia é orientar empresários e entidades representativas da construção sobre todos os cuidados que precisam ser adotados na modalidade da subempreitada, de modo a reduzir possíveis riscos legais.

Esperamos contribuir, com este material, para a qualificação da nossa atividade e para reduzir a margem de insegurança que ainda preocupa o nosso ambiente de negócios.

**Paulo Safady Simão**  
PRESIDENTE



## MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CPRT/CBIC

A subcontratação é uma realidade irreversível no setor da construção. Historicamente, as empresas têm recorrido aos contratos de empreitada e subempreitada para atender às particularidades do nosso segmento, em especial a transitoriedade da atividade e a intensa especialização em cada etapa do processo produtivo.

Este Guia organizado pela CBIC tem o propósito de oferecer às empresas da construção – sejam elas pequenas, médias ou grandes – o suporte necessário para que possam atuar com maior tranquilidade, obedecendo à legislação vigente, preservando os direitos de trabalhadores e conferindo segurança jurídica aos contratos.

Acreditamos que o acesso à informação de qualidade é a melhor forma de assegurar a continuidade do crescimento da indústria da construção, que tem sido, nos últimos anos, um motor do crescimento da economia brasileira, gerando números recordes de empregos formais e mobilizando uma fatia expressiva dos investimentos feitos no país.

**Antonio Carlos Mendes Gomes**  
PRESIDENTE DA CPRT/ CBIC



## MENSAGEM DO VICE-PRESIDENTE DA CBIC

A construção foi o segmento que, proporcionalmente, mais gerou empregos no país nos últimos anos. Entre 2007 e 2013, o número de trabalhadores formais saltou de 1,6 mil para um patamar superior a 3,5 mil. Isso significa que, em apenas seis anos, o setor mais que dobrou o número de profissionais contratados.

E não apenas isso. Com a introdução de novas tecnologias construtivas, nosso segmento gerou empregos mais qualificados, que resultaram em melhor remuneração para os trabalhadores.

Nesse contexto, a subcontratação é uma ferramenta fundamental. Tem sido por meio dessa prática histórica que a nossa indústria conseguiu evoluir, com atividades cada vez mais segmentadas. A especialização é uma dinâmica própria da construção e que tem se acentuado na medida em que os canteiros de obras cada vez mais evoluem de um modelo extremamente manufaturado para um formato industrial.

Por isso a CBIC lança este Guia, com o propósito de auxiliar as empresas de toda a cadeia produtiva a realizarem a subcontratação dentro da lei e com a maior segurança jurídica possível. São orientações quanto a pequenos cuidados simples que podem fazer toda a diferença no futuro.

**José Carlos Martins**  
VICE-PRESIDENTE DA CBIC



## MENSAGEM DE AGRADECIMENTO AO SINDUSCON MINAS

A realização do presente Guia só foi possível graças ao apoio fundamental do Sindicato da Indústria da Construção Civil de Minas Gerais que, em 2013, lançou o **Manual para a Contratação de Empreiteiros e Subempreiteiros na Construção Civil**. Essa publicação, resultado da visão estratégica do Sinduscon-MG, serviu de base para a formulação do **GUIA CONTRATE CERTO** que hora chega às mãos de todos os empresários da construção do país.





# 1.



## TERCEIRIZAÇÃO E O CONTRATO DE SUBEMPREGADA

### Introdução

O cenário produtivo e de negócios vem sofrendo contínuas transformações que ampliam o grau de competição entre as organizações, especialmente com a abertura de mercados. Diante disso, as empresas buscam melhorias na gestão e avanços tecnológicos, o que possibilita oferecer uma gama maior de produtos e serviços, com maior qualidade e menor preço. Isso permite o acesso por uma camada crescente de consumidores dos diferentes níveis de renda, gerando efetiva inclusão social.

A terceirização (outsourcing) é uma solução que possibilita que se contratem empresas prestadoras de serviços, permitindo incorporar melhor técnica e tecnologia, obtendo produtividade e qualidade e diminuindo custos.

Trata-se de um círculo virtuoso, no qual menos custo gera maior demanda e, portanto, necessidade de maior investimento das empresas, criando-se também mais oportunidades de emprego. Assim, há dois ganhos claros para toda a sociedade: mais inclusão social pelo consumo e mais empregos. Dessa forma, é imperativo reconhecer que a terceirização é importante para a competitividade da indústria.

Diante do vácuo legal sobre o tema, o Tribunal Superior do Trabalho editou, há mais de 10 anos, a Súmula nº 331, que estabeleceu uma limitação à terceirização das atividades denominadas "fim", permitindo apenas a terceirização das atividades "meio".

A inexistência de uma conceituação e possibilidade de verificação objetiva do que efetivamente seja atividade-meio e atividade-fim causa insegurança jurídica e uma série de transtornos às empresas, com fiscalizações e decisões judiciais extremamente discrepantes.

Contudo, difícil justificar o fato de ser permitida apenas a terceirização de atividades-meio. É importante notar que várias vezes a decisão de terceirizar atividade-fim é determinante para garantir eficiência e competitividade e, portanto, a sobrevivência do negócio.

Em todo o mundo, a busca pela competitividade envolve o trabalho das empresas por meio de redes de produção sólidas, otimizando-se a gestão do negócio e obtendo-se produto final com maior qualidade e menor custo. A inexistência de marco legal para regular as transações nas redes de produção é um elemento de insegurança jurídica e, portanto, inibidor de investimentos.

Alguns fenômenos sociais precisam de atuação positiva do Estado, no sentido de regular suas ocorrências, evitando ou remediando os litígios surgidos no seio da sociedade.



A progressão social da relação de emprego no decorrer da história enfrentou atitudes legislativas e jurisprudenciais em busca da regulação e solução de litígios surgidos ou de possibilidade de surgimento destes.

A legislação avançou de maneira tímida e conservadora na regulação das chamadas terceirizações. Já a jurisprudência avançou, negativamente, para um posicionamento de ampliação desmedida e incontrolável de situações, estabelecendo um limite imaginário e subjetivo de atividades meio e fim, através da edição da malsinada Súmula nº 331, do Colendo Tribunal Superior do Trabalho.

A interpretação emprestada pelos tribunais à terceirização deve se restringir às hipóteses previstas e delineadas na legislação vigente e garantir os direitos e assegurar os deveres de todos os envolvidos.

A terceirização é um fenômeno que impõe uma atuação dinâmica do intérprete, mas, acima de tudo, responsável, com os critérios e precedentes históricos que informam a justiça e o direito.

## Do Direito

Nos termos do disposto na Súmula nº 331 do TST, entende-se que o ordenamento pátrio somente admite a terceirização para " *contratação de serviços especializados (qualquer um) ligados à atividade-meio do tomador, desde que inexistente a personalidade e a subordinação direta*", restando como ilícita a terceirização de atividades-fim da empresa tomadora.

Analisemos, agora, a questão da ilegalidade da terceirização. Com o devido respeito, é insustentável a tese da ilegalidade pela simples e basilar razão de que **não há lei que proíba a contratação de terceiros, notadamente a contratação da subempreitada**. Esta, por sinal, é especialmente prevista no art. 455 da CLT, o que caracteriza a sua chancela legal.

Sustentamos, porém, que não há na legislação vigente norma que proíba a terceirização. Vejamos:

O artigo 170 da CF/88 assegura *...a todos o livre exercício de qualquer atividade econômica, independentemente de autorização dos órgãos públicos, salvo nos casos previstos em lei*.

Por sua vez, o inciso XIII, do art. 5º da CF dispõe que ... *é livre o exercício de qualquer trabalho, ofício ou profissão, atendidas as qualificações profissionais que a lei estabelecer.*

Já o inciso XVI, do art. 22, da CF/88 esclarece que competirá privativamente à União legislar sobre ... *organização do sistema nacional de emprego e condições para o exercício de profissões, pelo que se conclui que o exercício de qualquer trabalho será lícito, salvo se a lei o vedar.*

Ou seja, todas as atividades empresariais são lícitas, não dependendo de autorização de órgãos públicos, orientação essa que decorre do princípio da livre iniciativa.

E mais, a rigor, a prestação de serviços e a empreitada são contratos típicos, com expressa previsão no Código Civil. Esclarece, por exemplo, o artigo 594, que: *Toda espécie de serviço ou trabalho lícito, material ou imaterial, pode ser contratada mediante retribuição.*



Desta forma, renovando a vênua, é desautorizada a conclusão e a afirmativa da ilegalidade da terceirização, como tese imodificável, como premissa, pois o que se verifica é exatamente o oposto.

## Da Subempreitada / Jurisprudência favorável

Por outro ângulo – e este, fundamental – vige o princípio constitucional insculpido no inciso II, do art. 5º da Carta: “ninguém será obrigado a fazer ou deixar de fazer alguma coisa senão em virtude de lei”. Significa, o princípio, que não há obrigação de qualquer espécie, positiva ou negativa, imponível a qualquer um, quando não houver texto legal que a estabeleça. E, frise-se, toda lei há de ser conforme aos princípios constitucionais, sob pena de sua ineficácia.

Aqui repousa a grande diferença entre a terceirização ocorrida nos demais ramos da economia e a ocorrida na construção civil. Vale dizer que, ao contrário dos demais ramos da economia, a construção civil possui regramento próprio, e que valida a terceirização desta atividade.

A atividade de empreitada, que nada mais é do que a execução de obra certa e que está intimamente ligada à construção civil, vem respaldada em vários artigos da CLT, a saber: artigos 34, 78 e 455.

O principal artigo da CLT que trata da empreitada, e que vem a respaldar a terceirização na Construção Civil é o artigo 455:

**Art. 455** – Nos **contratos de subempreitada** responderá o subempreiteiro pelas obrigações derivadas do contrato de trabalho que celebrar, cabendo, todavia, aos empregados, o direito de reclamação contra o **empreiteiro principal** pelo inadimplemento daquelas obrigações por parte do primeiro.

**Parágrafo único** – Ao **empreiteiro principal** fica ressalvada, nos termos da lei civil, ação regressiva contra o **subempreiteiro** e a retenção de importância a este devidas, para a garantia das obrigações previstas neste artigo.

Ou seja, a empreitada, da qual a subempreitada é apenas uma parte (a subempreitada é uma empreitada parcial), é contrato especialmente previsto na lei civil; um tipo contratual "legal", portanto. A subempreitada, por sua vez, é especialmente distinguida na CLT, que apenas determina a responsabilidade solidária do empreiteiro principal pelas obrigações derivadas dos contratos de trabalho do subempreiteiro. O parágrafo único assegura o direito regressivo do empreiteiro principal, para reaver eventual dispêndio, afirmando, sem dúvida, a possibilidade da subempreitada e a legitimidade dos vínculos trabalhistas acertados pela subempreiteira.

Deixou claro, portanto, o legislador, a possibilidade de terceirizar o contrato de empreitada, ressalvando, contudo, aos empregados do subempreiteiro o direito de pleitear eventual indenização decorrente de verbas não pagas ao longo de seu contrato de trabalho.

Entender diferentemente disso é inverter ou mesmo negar o que tão claramente se dispõe. Mas a jurisprudência trabalhista faz ouvidos moucos do princípio constitucional e da própria CLT para estatuir e sumular que a terceirização é ilegal, válida somente para determinadas atividades que seriam aquelas denominadas de "meio".

Contudo, tal entendimento não é unânime, diga-se, a exemplo do acórdão do Pleno da 24ª Região, Processo nº 0001174-52.2011.5.24.0006, Relatado pelo Des. Amaury Rodrigues Pinto Junior, julg. Em 02/8/12, Ação Civil Pública:

#### **"CONSTRUÇÃO CIVIL. EMPREITADA. TERCEIRIZAÇÃO.**

- 1. O Direito Laboral e Econômico entrelaçam-se, este em busca do capital, aquele em prol do resguardo do trabalho e, nesse contexto, a terceirização é fato inegável como propagadora do desenvolvimento social e econômico, desde que os direitos trabalhistas sejam resguardados.*
- 2. Com a construção civil não é diferente, mormente em razão de que inclui várias etapas, independentes quanto à forma de execução, que exige maquinários, mão de obra e produtos especializados em suas diversas fases, ao exemplo das instalações elétricas, hidráulicas e as ligadas à estrutura da edificação.*

- 3. Atento à realidade fática, o legislador previu a terceirização na construção civil já no Código Civil de 1916, permanecendo no de 2002, por intermédio da empreitada. No âmbito trabalhista, no artigo 455 da Consolidação das Leis do Trabalho, desde sua edição, em 1943, e na jurisprudência consolidada (Orientação Jurisprudencial nº 191 da Seção de Dissídios Individuais do Tribunal Superior do Trabalho), os quais, além de previrem a terceirização, protegem o direito dos trabalhadores, mediante os institutos da responsabilização e retenção, evidenciando-se, pois, um verdadeiro aparato legal em torno do tema.*
- 4. Nesse diapasão, dada a amplitude legal de uma empresa absorver os serviços de outra, no ramo da engenharia, e ausentes elementos de subordinação e dependência pelos subempreiteiros à empreiteira principal, não há falar em ilicitude de terceirização. Recurso não provido, por unanimidade."*

De ponderar ainda a liberdade de contratar estatuída como primado no art. 421 do Código Civil.

#### **Definitivamente, é ilegal e inconstitucional a decisão que proclame a ilegalidade da subcontratação.**

Fere a lei ordinária e o art. 5º, II da Carta Federal, porque não há lei que proíba ou condicione a chamada terceirização e, ao contrário, a lei prevê especialmente a empreitada e a subempreitada, sem condicionante da espécie adotada pela Súmula nº 331/TST.

A Constituição Federal também assenta a liberdade da atividade econômica, sendo o contrato o instrumento essencial de realização da livre iniciativa. A contratação de serviços ou de manufaturas entre as pessoas jurídicas é livre, desde que a lei não vede determinadas tipicidades ou objetos e, no caso, como visto, não há texto legal proibitivo.

O princípio mitiga e mescla-se àqueles de proteção ao trabalho e não pode ser desconsiderado. Na lição de Celso Ribeiro Bastos e Ives Gandra Martins, a liberdade de iniciativa "equivale ao direito que todos têm de lançarem-se ao mercado da produção de bens e serviços por sua conta e risco". Aliás, os autores reconhecem que a liberdade de iniciar a atividade econômica implica a de gestão e a de empresa.



Continuam os autores:

*“O empresário deve ser o senhor absoluto na determinação de o que produzir, como produzir, quanto produzir e por que preço vender” (in Comentários à Constituição do Brasil, 7º Vol., Saraiva, 1990, pág. 16).*

Por tais razões, não é de se considerar ilegal ou ilegítimo o contrato de subempreitada celebrado entre empresas legitimamente constituídas, o que faz ruir os fundamentos nesta direção verberados pelo Ministério do Trabalho e Emprego.

Não obstante, ainda que se admitisse, por argumentar, a tese da ilegitimidade da terceirização, **ressalvados os trabalhos especializados**, como assevera o MTE, é de ver que a subempreiteira realizava obras ou trabalhos que, mesmo simples, são de sua especialização.

Ressalte-se que especializada é a empresa que presta serviços a terceiros. Os seus trabalhadores exercem as funções comuns às demais empreiteiras. São serventes, ajudantes, pedreiros, operadores de máquinas, engenheiros etc., o que não retira das empresas a sua especialização e *know how* adquiridos pela continuada e repetida execução dos trabalhos específicos.

Não é, portanto, ilegal a celebração de autênticos contratos de prestação de serviço ou de empreitada, regidos pelo Código Civil. Tais pactos não constituem simulação de modo a violar princípios ou normas trabalhistas, já que os trabalhadores não deixam de ser empregados. Apenas, ao invés de serem empregados da empresa tomadora, são empregados da empresa contratada, tendo, portanto, garantidos os seus direitos trabalhistas.

Por sua vez, a terceirização não é uma intermediação de mão de obra, mas uma forma própria de gestão e de organização do processo produtivo da contratante, que contrata serviços, quando inerentes ou necessários às suas atividades meio e fim, de terceiros que os realiza com organização própria, autonomia técnica e jurídica.

Enfim, o objeto do contrato de intermediação de mão de obra é a colocação de trabalhadores à disposição do tomador, enquanto que na terceirização o objeto essencial do contrato é a realização do serviço propriamente dito pela contratada, com ou sem empregados.

Note-se, aqui, que se torna inaplicável a Súmula nº 331 ao caso da construção civil, tendo em vista a existência de regramento próprio e específico ao tema, que é justamente o art. 455 da CLT. Também é pacífico o entendimento jurisprudencial a respeito, conforme ementas abaixo transcritas:

**TERCEIRIZAÇÃO DE ETAPAS DO PROCESSO DE CONSTRUÇÃO – ART. 455, CAPUT, DA CLT – RESPONSABILIZAÇÃO SOLIDÁRIA DA EMPREITEIRA PELOS CRÉDITOS TRABALHISTAS DEVIDOS PELA SUBEMPREITEIRA.** *Quando se verifica a terceirização de etapas do processo de construção concernente à atividade-fim empresarial, tal circunstância não é albergada pelo Enunciado 331 do C. TST. Daí se depreende a responsabilização solidária no procedimento de delegação da prestação de serviços circunscritos ao objeto social da empresa tomadora, empresa da construção civil, nos moldes extraídos do art. 455, caput, da CLT. Presente, pois, a base legal para a condenação, não se podendo falar, por outro lado, em vulneração ao disposto no artigo 5º, inc. II, da Constituição Federal. (TRT-PR-10166-2002-002-09-00-8-ACO-21949-2004, Relator Rosalie Michaele Bacila Batista, publicado no DJPR em 01.10.2004.)*

**DONO DA OBRA. CRÉDITOS OBREIROS. AUSÊNCIA DE**

**RESPONSABILIDADE.** O entendimento firmado na Súmula nº 331, IV, do C. TST, é no sentido de que, não obstante legítimo o contrato de prestação de serviços, subsiste a responsabilidade subsidiária do contratante quanto às obrigações trabalhistas inadimplidas pela empresa interposta. Contudo, cabe ressaltar que a hipótese aludida na citada Súmula não se confunde com contrato lícito de empreitada para execução de obra certa. No contrato de empreitada, o dono da obra paga o preço ao empreiteiro, objetivando tão-somente o resultado final do contratado. Não há entre os empregados do empreiteiro e o dono da obra vínculo jurídico. Não se cogita de responsabilização solidária ou subsidiária do dono da obra, por falta de norma legal, na medida em que o art. 455 celetário regulamenta situação jurídica diversa, consistente na subempreitada, estabelecendo a responsabilidade do empreiteiro em relação aos empregados do subempreiteiro, em caso de inadimplemento deste pelas obrigações contratuais. No caso dos autos, não se verifica a existência de contrato de prestação de serviços, mediante empresa interposta, para exercer atividade diretamente ligada aos fins ou meios da segunda Ré. Verifica-se, portanto, que a contratação cingiu-se à execução de uma obra certa e determinada, consistente na construção de bloco no campus da segunda Ré, não cogitando de vinculação com sua atividade-fim ou atividade-meio. Logo, incide na hipótese o entendimento firmado na OJ nº 191 da SDI-I do C. TST. A segunda Ré não é construtora ou incorporadora, estando evidenciado nos autos a ausência de qualquer ligação entre a atividade objeto do contrato de empreitada e a atuação da segunda Ré. (TRT-PR-99520-2005-029-09-00-7-ACO-20672-2008 – 1ª Turma, Relator Ubirajara Carlos Mendes, publicado no DJPR em 17.06.2008.)

**SUBEMPREITADA. EMPREITEIRA PRINCIPAL. RESPONSABILIDADE.**

Por meio do contrato de subempreitada a empreiteira principal, transfere a execução de obra, com a qual se comprometera, ao subempreiteiro, cabendo a este a contratação de empregados para o desenvolvimento da obra. O vínculo de emprego dos operários dá-se diretamente com o subempreiteiro, tendo, todavia, o empreiteiro principal responsabilidade solidária em relação ao adimplemento das parcelas trabalhistas daí advindas. Estando consignada, na decisão recorrida, a vinculação da recorrente com o ramo da construção civil, a pretensão de demonstrar a condição de dona da obra, a fim de obter

conclusão em sentido diverso, é obstaculizada pela Súmula nº 126 do TST, porquanto inviável o reexame de fatos e provas em sede de recurso de revista. Agravo a que se nega provimento. (TST - AIRR-40040-09.2004.5.10.0801, Data de julgamento 07.03.2007, Relatora Ministra Rosa Maria Weber Candiota da Rosa, 6ª Turma, Data de Publicação DJ 23.03.2007.)

Finalmente, importante destacar recentes decisões do TST:

**AGRAVO DE INSTRUMENTO EM RECURSO DE REVISTA.**

**RESPONSABILIDADE SOLIDÁRIA. CONTRATO DE SUBEMPREITADA. APLICAÇÃO DO ARTIGO 455 DA CLT.** Extrai-se do acórdão regional que a segunda reclamada, ora agravante, Gafisa Imobiliária S/A, celebrou contrato de subempreitada com a primeira reclamada, Melo Mão de Obra de Construção Civil S/C Ltda. para execução de obra. Assim, o Tribunal Regional entendeu não estar configurada a celebração de contrato de terceirização de serviços, afastando implicitamente, portanto, a incidência da Súmula nº 331, item IV, desta Corte, já que, na hipótese, por se tratar de contrato de subempreitada, a condenação solidária é definida nos exatos limites do artigo 455 da CLT, que possibilita aos empregados o direito de reclamação contra o empreiteiro principal pelo inadimplemento daquelas obrigações por parte do primeiro, no caso, a subempreiteira. Agravo de Instrumento desprovido. (TST – AIRR-34840-79-2006.5.02.0055, Data de julgamento 18/11/2009, Relator Ministro Luiz Philippe Vieira de Mello Filho, 1ª Turma, data de publicação DEJT 27/11/2009.)

**RECURSO ORDINÁRIO. MANDADO DE SEGURANÇA. TUTELA ANTECIPADA CONCEDIDA EM AÇÃO CIVIL PÚBLICA. EMPRESA DE CONSTRUÇÃO CIVIL. TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA POR MEIO DE EMPREITADA. RESPONSABILIDADE DO DONO DA OBRA.**

Antecipação da tutela, deferida em ação civil pública, com a determinação de que a impetrante se abstinhasse de contratar trabalhadores por interposta pessoa, física ou jurídica, para execução

*de serviços ligados à sua atividade-fim. Os serviços de construção civil, prestado pela impetrante, têm regulamentação própria, que autoriza a terceirização por meio de empreitada e subempreitada, o que, a princípio, afasta a ideia de ilicitude da terceirização dos serviços. Ademais, não há elementos que evidenciem que a continuidade na intermediação dos serviços de construção civil possa causar danos ou prejuízos irreparáveis aos trabalhadores, uma vez que a lei assegura a eles o direito de demandar em face da própria empresa construtora, dono da obra. Recurso Ordinário a que se nega provimento. (TST – RO-204-38.2011.5.18.000, Data de julgamento 17.04.2012, Relator Ministro Pedro Paulo Manus, Subseção II Especializada em Dissídios Individuais, Data de publicação DEJT 20.04.2012.)*

## Conclusão

Considerando que o direito ao trabalho e a livre iniciativa são Princípios Constitucionais, conforme o inciso XIII, do art. 5º, o inciso XVI, do art. 22 e o art. 170, da Constituição Federal vigente;

Considerando que ninguém é obrigado a fazer ou deixar de fazer algo senão em virtude de lei, conforme predispõe o inciso II, do art. 5º da CF;

Considerando que o art. 594 do Código Civil Brasileiro dispõe que toda espécie de serviço ou trabalho lícito, material ou imaterial, pode ser contratado mediante retribuição;

Considerando que a prestação de serviços e a empreitada são contratos típicos, previstos nos artigos 610 a 626 do Código Civil Brasileiro;

Considerando que a subempreitada é reconhecida pela própria CLT, em seu artigo 455, assim como em atos normativos diversos como, por exemplo, a Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009, nos artigos 115 a 116, 118, e 127;

Considerando que, por tudo isso, não é possível presumir a ilegitimidade

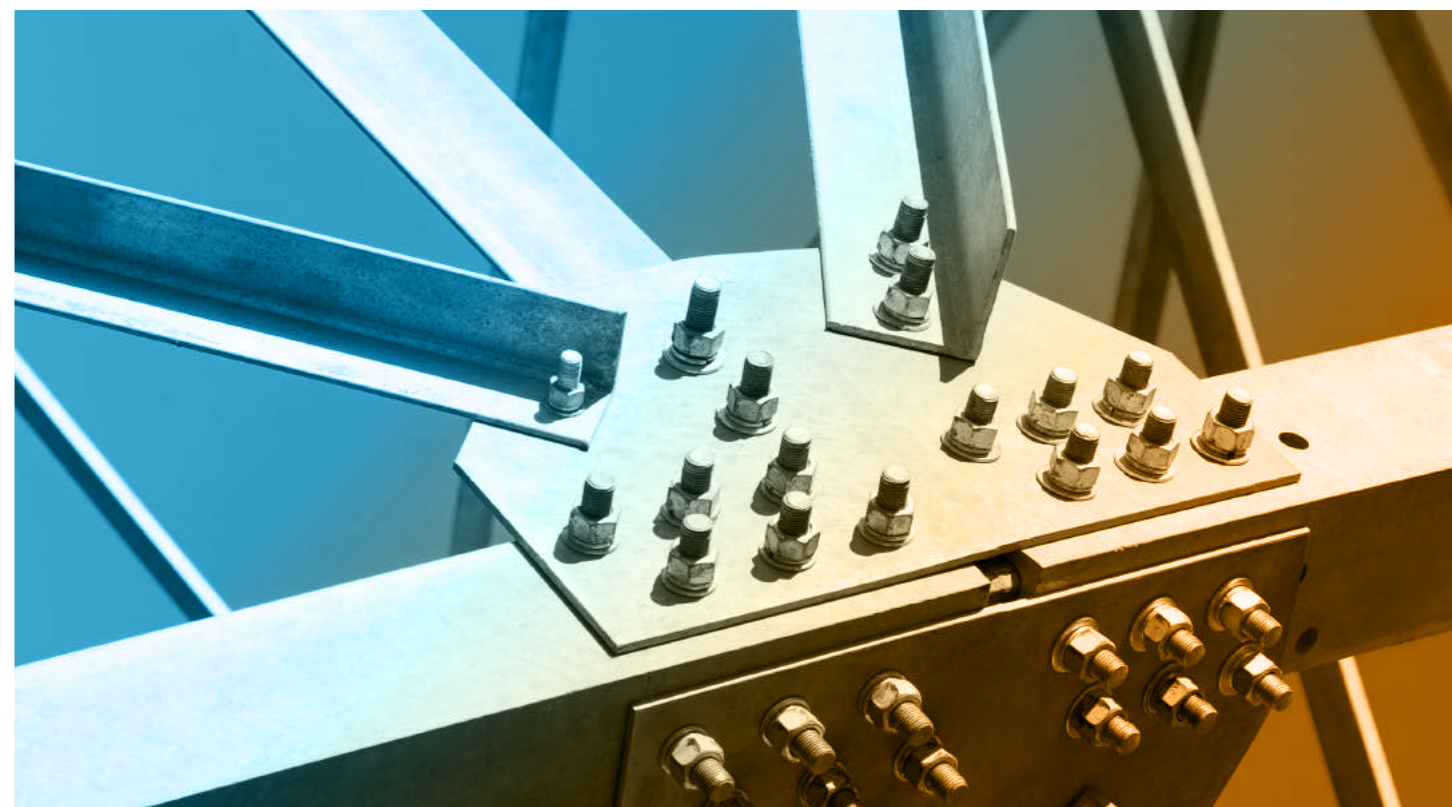
das subempreitadas ou dos contratos de prestação de serviços e tampouco presumir a violação de princípios ou normas trabalhistas;

Considerando, por outro lado, que a empresa contratante deve fiscalizar a contratada, dela exigindo a observação das normas trabalhistas e previdenciárias, bem como dos instrumentos normativos aplicáveis;

Considerando, por fim, que não se deve admitir a subcontratação precária ou reveladora de fraude aos direitos dos trabalhadores, devendo, sob qualquer hipótese, ser afirmada a responsabilidade subsidiária do empregador principal em relação às obrigações trabalhistas do subempreiteiro;

O Enunciado nº 331 do E. Tribunal Superior do Trabalho só é invocável, legitimamente, na hipótese de aquele processo de descentralização ser usado, exclusivamente, para mascarar ofensas ao regulamento legal que tutela o trabalho assalariado. Desenha-se a fraude à lei quando a terceirização tem por finalidade impedir que a legislação trabalhista alcance seus fins sociais.

Atento à realidade fática, o legislador previu a terceirização na construção civil já no Código Civil de 1916, permanecendo no de 2002, por intermédio da empreitada. No âmbito trabalhista, no artigo 455 da Consolidação das Leis do Trabalho.



# 2.

## FASE PRÉ- CONTRATUAL



### Seleção do empreiteiro

Antes de contratar, a empresa deverá verificar os dados formais de regularidade fiscal e trabalhista do empreiteiro. Esse cuidado permite confirmar as condições de trabalho e de organização do empreiteiro. É com base nele que a empresa contratante obterá os dados suficientes para identificar eventuais riscos ou, mesmo, reprovar a contratação do empreiteiro. Ainda, os dados coletados servirão de base para que as áreas fiscal e financeira possam efetuar os pagamentos na forma prescrita na legislação, especialmente no que diz respeito à retenção de tributos na fonte.

#### A) Identificação da demanda

Caberá ao responsável pela administração da obra (engenheiro de produção, gestor administrativo ou outro) identificar a demanda para a contratação de empreiteiros.

Nesse momento, a empresa contratante determinará em seus controles internos o fluxo de aprovações para a contratação, considerando os aspectos relativos a recursos humanos e financeiros, controladoria e outros.

#### B) Coleta de dados básicos para a contratação de empreiteiro – Preenchimento de formulário

Caberá à empresa contratante solicitar ao empreiteiro que preencha o formulário com os dados básicos da empresa a ser contratada e algumas características dos serviços que serão prestados (Anexo I). A análise do formulário preenchido permitirá à empresa contratante obter dados importantes para a verificação da regularidade do empreiteiro.



Recomenda-se que a empresa contratante consulte bancos de dados de informações cadastrais (SPC e Serasa), nos quais podem ser levantadas informações importantes sobre a situação do empreiteiro e de seus sócios.

### C) Documentos de habilitação do empreiteiro pessoa jurídica – Regularidade formal e fiscal

A empresa contratante deverá solicitar a apresentação dos seguintes documentos (em cópias simples):

DOCUMENTO	CAMINHO PARA BUSCA
Contrato Social	Solicitar ao empreiteiro
Comprovante do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)	<a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">www.receita.fazenda.gov.br</a>
Alvará de Localização e Funcionamento, expedido pela Prefeitura Municipal	Prefeitura Municipal
Comprovante de Inscrição Municipal	Prefeitura Municipal
Documentos pessoais dos sócios do empreiteiro	Solicitar ao empreiteiro
Comprovante de endereço do empreiteiro (água, energia elétrica, telefone)	Solicitar ao empreiteiro
Comprovante de endereço dos sócios do empreiteiro (água, energia elétrica, telefone)	Solicitar ao empreiteiro
Certificado de Regularidade do FGTS (CRF)	<a href="http://www.caixa.gov.br">www.caixa.gov.br</a>
Certidão Negativa do INSS ou positiva com efeito de negativa	<a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">www.receita.fazenda.gov.br</a>
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou positiva com efeitos de negativa	<a href="http://www.tst.jus.br">www.tst.jus.br</a>
Comprovante de registro no CREA (quando aplicável)	Solicitar ao empreiteiro
Última DCTF, com o comprovante da entrega, quando a empresa não for optante pelo Simples	Solicitar ao empreiteiro
Último DARF, referente ao pagamento da contribuição social patronal substitutiva (sobre a receita bruta) prevista na Lei 12.546, de 14 de dezembro de 2011	Solicitar ao empreiteiro
Certidão de feitos trabalhistas do foro da sede do empreiteiro	Justiça do Trabalho

As certidões comprobatórias de regularidade fiscal deverão ter prazo de validade inferior a 60 (sessenta) dias a contar do momento da apresentação.

Os documentos apresentados devem ser mantidos em arquivo, que pode ser eletrônico (digitalizado).

No Anexo II, apresenta-se um check-list que orientará o solicitante dos documentos e no Anexo V, figuras com os modelos dos documentos solicitados.

### D) Documentos relativos a saúde e segurança do trabalho

A empresa contratante deverá solicitar ao empreiteiro que apresente documentos que demonstrem sua regularidade formal quanto às condições de saúde e segurança do trabalho (em cópias simples):

- **PPRA** – Programa de Prevenção de Risco Ambiental
- **PCMSO** – Programa Controle Médico e Saúde Ocupacional
- *Dados da CIPA, quando obrigatória sua constituição*
- *Livro de Inspeção do Trabalho*

### E) Declaração da existência de alojamentos

A empresa contratante deverá solicitar ao empreiteiro o preenchimento de declaração (Anexo III), sob as penas da lei, que contenha informações sobre eventuais empregados alojados. São declarações básicas sobre: existência de alojamentos, seus endereços, número de empregados que vivem nesses alojamentos e autorização para que a empresa contratante possa fiscalizar suas condições, vinculada ao contrato de serviços.

### F) Declaração da contabilidade do empreiteiro

A empresa contratante também deve requerer ao empreiteiro que solicite ao seu contador declaração (Anexo IV) com a indicação de que naquele momento presta serviços para a empresa, com os dados básicos sobre sua contabilidade e regime de recolhimento de tributos.



### G) Contratação de empreiteiros pessoas físicas

A eventual contratação de pessoas físicas para a prestação de serviços também deve ser precedida de outros cuidados além dos já descritos sobre os casos pertinentes às pessoas jurídicas. Assim, orienta-se a empresa contratante a requerer a apresentação dos seguintes documentos:

- Prova de inscrição no PIS
- Prova de inscrição no INSS (NIT – Número de Identificação do Trabalhador)
- Prova de inscrição como autônomo na Prefeitura Municipal
- Documentos pessoais (RG, CPF e comprovantes de residência – contas de água, energia elétrica ou telefone)



## Anexo I – Dados básicos para a contratação de empresa de prestação de serviços (empreitada)

Data:

Responsável:

### 1. Informações gerais

Razão social da empresa:

Nome de fantasia:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Atividade principal:

E-mail:

### 2. Dados do(s) sócio(s) e do(s) representante(s) legal(is) da empresa

Nome:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

Nome:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

### ▶ 3. Questões sobre a estrutura da empresa

3.1 Atualmente, o(s) sócio(s) faz(em) parte do quadro societário de outra(s) empresa(s)?

Não  Sim – Especificar o nome do sócio e a razão social completa da empresa:

3.2 Algum sócio já fez parte do quadro societário de outra(s) empresa(s)?

Não  Sim – Especificar o nome do sócio e a razão social completa da empresa:

### ▶ 4. Histórico de atividades

4.1 Algum sócio já foi empregado da empresa contratante ou de empresa do grupo?

Não  Sim – Especificar o período e o cargo:

4.2 Algum sócio já trabalhou ou prestou serviço para outras empresas?

Não  Sim – Especificar o período e o cargo:

4.3 A empresa já prestou serviço para a empresa contratante (ou empresa do grupo)?

Não  Sim – Especificar o período e o serviço:

4.4 Atualmente, está prestando serviço para outra(s) empresa(s)?

Não  Sim – Especificar a empresa e o serviço:

4.5 A empresa já teve seu nome/razão social alterado?

Não  Sim – Nome anterior:

4.6 Indicar referências de outras empresas que já contrataram os serviços da empreiteira.

### ▶ 5. Contabilidade da empresa

5.1 Possui contabilidade regular?

Não  Sim – Especificar abaixo:

5.2 Nome do contador:

E-mail:

Telefone(s):

## ► 6. Especificidades dos serviços

6.1 Qual é o tipo de mão de obra a ser contratada para a execução do serviço?

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Ajudante/Servente    | <input type="checkbox"/> Armador              | <input type="checkbox"/> Azulejista            |
| <input type="checkbox"/> Auxiliar de limpeza  | <input type="checkbox"/> Carpinteiro          | <input type="checkbox"/> Eletricista           |
| <input type="checkbox"/> Encanador            | <input type="checkbox"/> Gesseiro             | <input type="checkbox"/> Operador de betoneira |
| <input type="checkbox"/> Operador de máquinas | <input type="checkbox"/> Pedreiro             | <input type="checkbox"/> Pintor                |
| <input type="checkbox"/> Poceiro              | <input type="checkbox"/> Outros. Especificar: |  |

6.2 Caso a empresa seja contratada, quantos trabalhadores serão disponibilizados inicialmente para a prestação de serviços na obra?

6.3 Caso a empresa seja contratada para a prestação de serviços na cidade de \_\_\_\_\_, será necessária a constituição de alojamento, pela empresa, para a residência dos trabalhadores que prestarão os serviços objeto do futuro contrato?

- Não  Sim – Especificar abaixo

Endereço do alojamento:

Número de trabalhadores que ficarão alojados:

6.4 Caso a empresa seja contratada, serão trazidos trabalhadores do interior ou de outro(s) estado(s) ou país(es) para a realização das atividades contratadas?

- Não  Sim – Especificar abaixo

Quantos funcionários:

## ► 7. Declarações finais

A empresa \_\_\_\_\_ declara, para todos os fins e efeitos de direito, ter compreendido com exatidão todos os itens abordados, bem como seu sentido e alcance.

Declara que o preenchimento deste documento não implica compromisso de contratação ou de nenhuma outra natureza jurídica, servindo os dados como subsídio para a análise de viabilidade de prestação de serviços.

Autoriza a conferência dos dados indicados, inclusive podendo entrar em contato com outras empresas.

Declara, finalmente, sob as penas da lei, que são verdadeiras todas as informações acima prestadas, sendo de seu conhecimento a necessidade de atualizar as informações em caso de qualquer alteração.

Nome da empresa: \_\_\_\_\_

Nome(s) do(s) sócio(s) pela empresa: \_\_\_\_\_

CPF/MF do(s) sócio(s) pela empresa: \_\_\_\_\_

Ciente, data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Engenheiro responsável pela obra:

## Anexo II – Documentação básica do empreiteiro

### ► Check-list

DOCUMENTO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÕES
	OK	Pendente	
Contrato Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comprovante do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Alvará de Localização e Funcionamento, expedido pela Prefeitura Municipal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comprovante de Inscrição Municipal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documentos pessoais dos sócios da empresa (CPF e RG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comprovante de endereço da empresa (contas de água/energia elétrica/telefone)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comprovante de endereço dos sócios (água/energia elétrica/telefone)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado de Regularidade do FGTS (CRF)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certidão Negativa do INSS ou positiva com efeito de negativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou positiva com efeito de negativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certidão Negativa da Receita Federal, Estadual e Municipal ou positiva com efeito de negativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comprovante de registro no CREA (quando aplicável)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Última DCTF, com o comprovante de entrega	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Último DARF, referente ao pagamento da contribuição patronal substitutiva (sobre a receita bruta) prevista na Lei 12.546, de 14 de dezembro de 2011	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certidão de feitos trabalhistas do foro da sede do empreiteiro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## Anexo III – Alojamentos

### ► Declaração

**[Razão social do empreiteiro]**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, por seu representante legal, Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, presta, sob as penas da lei, as seguintes declarações:

- a) Nesta data, mantém locais como alojamento de seus empregados.  
 b) O(s) alojamento(s) está(ão) localizado(s) no(s) seguinte(s) endereço(s):

XXXXXXXXXXXX

- c) A manutenção do(s) alojamento(s) está de acordo com a legislação pertinente, especialmente as Normas Regulamentadoras 18 e 24, do Ministério do Trabalho.  
 d) A contratação e o transporte dos trabalhadores alojados ocorreram de acordo com a legislação vigente.

Autoriza, desde já, a **[nome da empresa contratante]**, a visitar o(s) alojamento(s) para verificar suas condições. Declara, ainda, que a manutenção das boas condições do(s) alojamento(s) é de sua inteira responsabilidade, inclusive como condição que poderá constar em eventual celebração de contrato de prestação de serviços.

**(Local e data)**

Nome:

CPF:

## Anexo IV – Declaração da contabilidade

### ► Declaração

Declaro(amos), para os devidos fins, que nesta data presto(amos) serviços contábeis para a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_.

Declaro(amos), ainda, que a empresa, nesta data:

- a) **(mantém/não mantém)** escrituração contábil completa (escritura livros razão e diário e apura balanços);
- b) é optante pelo regime de tributação: **(simples, lucro real, lucro presumido)**;
- c) **(está/não está)** sujeita ao recolhimento da contribuição social patronal substitutiva prevista na Lei 12.546, de 14 de dezembro de 2011 (contribuição sobre a receita bruta).

**(Local e data)**

Nome do contador:

CRC:

Razão social do escritório contábil:

CNPJ do escritório contábil:

Endereço do escritório contábil:

Telefone:

## Anexo V – Modelos de documentos

### ► Modelo de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional  
Secretaria da Receita Federal do Brasil

#### CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome:  
CNPJ:

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer débitos de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apurados, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão, emitida em nome da matriz e válida para todas as suas filiais, refere-se exclusivamente à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN, não abrangendo as contribuições previdenciárias e as contribuições devidas, por lei, a terceiros, inclusive as inscritas em Dívida Ativa do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), objeto de certidão específica.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://www.receita.fazenda.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida com base na Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 3, de 02/05/2007.

Emitida às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_\_ <hora e data de Brasília>.

Válida até \_\_\_\_\_

Código de controle da certidão: \_\_\_\_\_

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

► Modelo de Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil

**CERTIDÃO NEGATIVA  
DE DÉBITOS RELATIVOS ÀS CONTRIBUIÇÕES  
PREVIDENCIÁRIAS E ÀS DE TERCEIROS**

Nº  
Nome:  
GERAIS  
CNPJ:

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome relativas a contribuições administradas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU).

Esta certidão, emitida em nome da matriz e válida para todas as suas filiais, refere-se exclusivamente às contribuições previdenciárias e às contribuições devidas, por lei, a terceiros, inclusive às inscritas em DAU, não abrangendo os demais tributos administrados pela RFB e as demais inscrições em DAU, administradas pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), objeto de Certidão Conjunta PGFN/RFB.

Esta certidão é válida para as finalidades previstas no art. 47 da Lei nº 8.212 de 24 de julho de 1991, exceto para:

- averbação de obra de construção civil no Registro de Imóveis;
- redução de capital social, transferência de controle de cotas de sociedade limitada e cisão parcial ou transformação de entidade ou de sociedade empresária simples;
- baixa de firma individual ou de empresário, conforme definido pelo art. 931 da Lei nº 10.406, de 10 de Janeiro de 2002 - Código Civil, extinção de entidade ou sociedade empresária ou simples.

A aceitação desta certidão está condicionada à finalidade para a qual foi emitida e à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <<http://www.receita.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida com base na Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 01, de 20 de janeiro de 2010.

Emitida em  
Válida até

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

► Modelo de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome:

CNPJ:

Certidão nº:

Expedição: às :

Validade: - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que

(**MATRIZ E FILIAIS**), inscrito(a) no CNPJ sob o nº :

**NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

► Certificado de Regularidade do FGTS



### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:**  
**Razão Social:**  
**Nome Fantasia:**  
**Endereço:**

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:**  
**Certificação Número:**

Informação obtida em \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**www.caixa.gov.br**

► Modelo de Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)



Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

Contribuinte,

Confira os dados de identificação da Pessoa Jurídica e, se houver qualquer divergência, providencie junto à RFB a sua atualização cadastral.



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**  
**CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA**

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>	DATA DE ABERTURA
NOME EMPRESARIAL		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA		
LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
CEP	BARRIO/DISTRITO	MUNICÍPIO
		UF
SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL



► **Modelo de Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social (GFIP)**

MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE      MINISTÉRIO DA FAZENDA - MF      DATA:  
GFIP - SEFIP 9.40 (22/03/2012) TABELAS 32.0 (16/01/2013)      HORA:  
PÁG :

RELAÇÃO DOS TRABALHADORES CONSTANTES NO ARQUIVO SEFIP  
RESUMO DO FECHAMENTO - EMPRESA  
MODALIDADE : "BRANCO"-RECOLHIMENTO AO FGTS E DECLARAÇÃO À PREVIDÊNCIA

EMPRESA: COMP: TOMADOR/OBRA: LOGRADOURO: CIDADE:	COD REC.:	COD GPS:	FPAS:	N° DE CONTROLE: OUTRAS ENT:	SIMPLES:	RAT:	N° ARQUIVO: INSCRIÇÃO: FAP: INSCRIÇÃO: CNAE PREPONDERANTE CNAE:	RAT AJUSTADO:
CAT	QUANT	REMUNERAÇÃO SEM 13*	REMUNERAÇÃO	BASE CÁL PREV SOC	BASE CÁL 13* PREV SOC			

TOTALS:



# 3.

## CONTRATO DE EMPREITADA



### Disposições contratuais

**E**scolhido o empreiteiro e, após recolhidos todos os documentos e informações pertinentes, recomenda-se a celebração de contrato escrito, no qual deverão constar dados referentes a: escopo do trabalho, preço e responsabilidades mútuas.

Antes da celebração do contrato, é necessário identificar uma questão importante sobre o escopo dos serviços: se será empreitada unicamente de mão de obra ou se também abrangerá o fornecimento de materiais. Tais condições definirão cláusulas diferenciadas no contrato.

A empreitada está disciplinada nos arts. 610 a 626 do Código Civil Brasileiro, cujas disposições devem ser observadas para a contratação e a execução dos serviços.

Neste capítulo, procede-se à recomendação sobre informações básicas que devem constar do contrato de prestação de serviços e indica-se um modelo básico de contrato.

Ressalta-se que os textos e as cláusulas sugeridas são meramente exemplificativos. Cada empresa deve adequar a redação às características dos serviços contratados.

#### **A) Identificação do empreiteiro**

A identificação do empreiteiro deve ser completa e precisa, devendo constar os seguintes dados:

- Nome empresarial completo (sem abreviaturas)
- Endereço, inclusive com CEP
- Número de inscrição no CNPJ
- Número de Inscrição Municipal
- Número de Inscrição Estadual (quando for o caso)
- Telefone(s)
- Nome completo do representante legal (sem abreviaturas)
- Identidade e CPF do representante legal

#### **B) Objeto do contrato (escopo)**

O contrato deverá especificar no seu objeto o serviço contratado e as especificidades que o envolvem. Deve, portanto, conter as seguintes informações:

- Escopo dos trabalhos, com o maior detalhamento possível. Neste caso, é possível utilizar como critério a descrição dos serviços que conste de eventual cotação solicitada ou de proposta entregue pelo empreiteiro.
- Cláusula pertinente ao escopo deverá trazer a informação se os serviços são prestados mediante empreitada somente de mão de obra ou se também está incluso o fornecimento de materiais pelo empreiteiro. Neste último caso, especificar quais.
- Local onde serão realizados os serviços, incluindo o nome do empreendimento, quando for o caso, o endereço e o número da matrícula CEI da obra da empresa contratante.

#### **C) Prazo do contrato**

O contrato deverá ter cláusula específica contendo o prazo de duração dos serviços contratados.

#### **D) Preço e forma de pagamento**

Na cláusula pertinente ao preço e às condições de pagamento, deverão constar:

- Valor global dos serviços
- Disciplina para as medições (periodicidade e por quem será feita), quando for o caso

- Datas e periodicidade dos pagamentos
- Disciplina para autorização de emissão de nota fiscal
- Dados que devem constar da nota fiscal (sugere-se, no mínimo, nome da obra, endereço da obra e matrícula CEI da obra)
- Documentos que devem ser apresentados junto com a nota fiscal como condicionantes para o pagamento (ver subitem “E” abaixo)
- Dados para pagamento (incluir, preferencialmente, conta-corrente de titularidade da empresa contratada, com dados para depósito)

#### **E) Documentos que acompanharão a nota fiscal**

Recomenda-se à empresa contratante exigir de seus empreiteiros que encaminhem alguns documentos, junto com a nota fiscal de serviços e como condição para o pagamento dos valores contratados, especialmente aqueles pertinentes ao cumprimento da legislação trabalhista e de segurança do trabalho. Assim, sugere-se que o contrato traga a seguinte lista de documentos, relativos ao mês imediatamente anterior ao da emissão da nota fiscal:

- Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP)
- Guia da Previdência Social (GPS)
- Recibo assinado do pagamento de salário dos trabalhadores que constam na relação de empregados da SEFIP (holerite/contracheque)
- Cartão de ponto ou livro de ponto dos trabalhadores que constam na relação de empregados da SEFIP, com suas respectivas assinaturas
- Recibos de entrega de vale-transporte
- Recibos de entrega de cestas básicas
- Folha de pagamento específica do pessoal lotado na obra e resumo dos totais (analítica e sintética)
- Comprovante de quitação de seguro de vida em grupo, conforme Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da categoria da Construção Civil ou da categoria declarada pelo empreiteiro
- Contribuição de quitação da contribuição mensal do Seconci, conforme Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da categoria da Construção Civil
- Termo de rescisão do contrato de trabalho e aviso prévio (para os trabalhadores demitidos no período)
- Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e da Contribuição Social (GRFC) para os trabalhadores demitidos no período
- Comprovante de entrega de Equipamentos de Proteção Individual (EPI), quando de responsabilidade do empreiteiro, nos termos da legislação pertinente

- Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), sejam admissionais, demissionais ou periódicos, emitidos no período de referência

#### **F) Retenção de tributos na fonte**

O contrato deverá prever a retenção de tributos na fonte, conforme legislação vigente à época dos pagamentos, e trazer a disposição de que o empreiteiro deverá indicar os valores e a que se referem na nota fiscal de serviços. O contrato também deve trazer a previsão de que as informações da nota fiscal são de responsabilidade do empreiteiro. Caso a empresa contratante seja induzida à retenção e ao recolhimento equivocados em virtude de informações inverídicas, ele será responsabilizado por eventuais prejuízos que esta vier a sofrer.

#### **G) Retenção técnica**

O contrato poderá conter cláusula específica em que se prevê que a empresa contratante retenha um percentual das parcelas devidas ao longo da execução dos serviços. Tal retenção, que pode ser chamada de "retenção técnica", tem a função de garantir eventuais despesas extraordinárias, não previstas inicialmente, que podem vir a existir, tais como pagamento de verbas trabalhistas não quitadas, indenizações, honorários de terceiros, contratações de outros prestadores de serviços para a realização de serviços contratados e não executados ou executados com deficiência, multas aplicadas e outras despesas que podem surgir em virtude de atos praticados pelo empreiteiro.

O percentual deverá ser fixado de acordo com a natureza dos serviços contratados. Os valores retidos durante a execução do contrato e não utilizados para o custeio das despesas extraordinárias deverão ser devolvidos em data posterior ao término dos serviços, a qual se recomenda que seja no mínimo de 90 (noventa) dias e no máximo de 180 (cento e oitenta) dias. Este prazo deve ser o razoável para que se apure a existência de algum tipo de defeito nos serviços ou, ainda, a propositura de ações trabalhistas em face do empreiteiro em que a empresa contratante possa ser responsabilizada pelas obrigações pleiteadas.

O contrato também deverá prever que, caso alguma ação trabalhista seja ajuizada em data anterior ao da devolução prevista, os valores da retenção técnica não serão devolvidos até que a empresa contratante seja excluída do polo passivo da ação ou ocorra o trânsito em julgado, com o pagamento de eventuais valores devidos pelo empreiteiro.

Não obstante todo o disposto, o contrato ainda deverá prever que, mesmo



após a devolução dos valores referentes à retenção técnica, caso alguma ação seja proposta contra a empresa contratante em decorrência de ações do empreiteiro, ela poderá exigir o ressarcimento dos valores de que eventualmente dispor.

#### **H) Medicina e segurança do trabalho**

Como os empregados do empreiteiro trabalharão dentro da obra da empresa contratante, é fundamental que o contrato de serviços preveja as condições de saúde e segurança do trabalho a serem observadas.

Cláusula contratual deverá prever que o empreiteiro seja obrigado, por si ou por seus prepostos e empregados, a cumprir todas as normas de segurança do trabalho previstas na legislação, bem como aquelas decorrentes de Convenções Coletivas de Trabalho e do regulamento interno da empresa contratante, inclusive com a previsão de liberação dos seus empregados para a participação de eventuais treinamentos por ela ministrados.

Deve conter como obrigação do empreiteiro a apresentação, antes do início dos trabalhos, dos documentos pertinentes exigidos pelas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, especialmente o Programa de Proteção de Riscos Ambientais (PPRA), previsto na NR-9, e o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), previsto na NR-7.

Ainda, deverá prever que para as tarefas que exijam que o profissional destacado possua treinamento específico a comprovação deste treinamento seja apresentada antes que o profissional inicie suas atividades.

A eventual composição da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) deve estar contemplada para os casos previstos nas Normas Regulamentadoras 5 e 18 do Ministério do Trabalho e Emprego.

A disciplina do uso dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) também merece a redação de uma cláusula específica que preveja, no mínimo:

- Que o empreiteiro deve fornecer obrigatoriamente a todos os seus empregados, EPI com Certificado de Aprovação (CA) concedido pelo Ministério do Trabalho e Emprego;
- Que todos os empregados do empreiteiro devem usar os EPIs necessários para o desempenho de suas atividades conforme definidos no PCMAT/PPRA;
- Que todos os empregados envolvidos em atividades acima de 2,00m de altura devem utilizar, obrigatoriamente, cinto de segurança tipo paraquedista;
- Que o empreiteiro deve manter um estoque mínimo de EPI no canteiro de obras para trocas ou substituições, caso necessário;
- Que todos os EPI fornecidos devem ser aprovados pela equipe de Serviço de Medicina e Segurança do Trabalho da empresa contratante.

A consequência pelo não cumprimento das normas de segurança do trabalho também deve estar contemplada, com a aplicação de advertências, multas e, até mesmo, a possibilidade de rescisão do contrato de serviços. Ainda, deve haver a previsão de suspensão imediata dos serviços, uma vez identificado risco iminente à integridade física dos trabalhadores envolvidos.

### I) Alojamentos

A empresa contratante deve ter ciência da existência de trabalhadores que sejam residentes em outros estados e, até, em outros países contratados para a execução dos serviços. Nesse sentido, cláusula contratual deverá indicar as informações que devem ser fornecidas, considerando as seguintes obrigações que o empreiteiro deverá cumprir:

- Comunicar à empresa contratante a existência de alojamentos, indicando seu endereço, estando ciente de que deve mantê-los em conformidade

com as disposições constantes nas NR 18 e 24 do Ministério do Trabalho, observando todas as condições de higiene, habitabilidade e segurança das instalações.

- Apresentar, periodicamente, lista com os nomes dos trabalhadores que porventura estejam em alojamentos, com a indicação do local.
- Autorizar a empresa contratante a fiscalizar os alojamentos, a qualquer tempo, para verificar suas condições, podendo esta indicar ações que deverão ser tomadas pelo empreiteiro para regularizar eventuais falhas encontradas, sob pena de rescisão do contrato.
- Responsabilizar-se integralmente, nos casos de contratação de trabalhadores oriundos de outros estados, pelo cumprimento das obrigações determinadas pela legislação pertinente e regras previstas em Convenções Coletivas de Trabalho.

### J) Obrigações da empresa contratante

O contrato deverá trazer as obrigações específicas da empresa contratante, sem prejuízo das demais obrigações assumidas, tais como:

- Pagar ao empreiteiro os valores na forma e condições dispostas no contrato;
- Fornecer todas as informações e esclarecimentos que eventualmente lhe sejam solicitados e que digam respeito ao bom desempenho dos serviços pelo empreiteiro;
- Possibilitar a entrada dos prepostos do empreiteiro responsáveis pela execução dos serviços no local da sua prestação, desde que estes estejam devidamente identificados;
- Comunicar ao empreiteiro com relação às reclamações, falhas e dúvidas que surgirem em relação aos serviços;
- Indicar pessoa responsável pelo relacionamento com o empreiteiro, com nome, telefone e e-mail de contato.

### K) Demais obrigações do empreiteiro

Além das obrigações já especificadas, o contrato deverá prever outras que o empreiteiro deverá observar quando de sua assinatura e execução no que diz respeito a obrigações genéricas trabalhistas, garantia dos serviços e outros. Abaixo são listadas algumas que poderão constar do contrato de prestação de serviços:

- A previsão de que o contrato não pode ser cedido a terceiros sem a anuência da empresa contratante. Não obstante, para fins de realização dos serviços, o empreiteiro poderá contratar terceiros, subcontratados seus, mediante a prévia e expressa autorização da empresa contratante, para a execução parcial dos serviços objeto do contrato, desde que mantidos os padrões de qualidade e eficiência para os serviços e respeitados os termos e as condições estipulados no contrato, sendo que a empresa contratante deverá anuir expressamente no contrato firmado entre o empreiteiro e seu subcontratado. Em qualquer circunstância, o empreiteiro deve responsabilizar-se integralmente por todas as ações e omissões de referidos subcontratados.
- Para a execução dos serviços, o empreiteiro deverá utilizar profissionais qualificados e especializados, na quantidade necessária à execução dos serviços nos prazos e condições estabelecidos no contrato.
- O empreiteiro deverá responder pela guarda, conservação e devolução de quaisquer materiais ou documentos de propriedade da empresa contratante eventualmente entregues a ele para a execução dos serviços.
- Quando for o caso, o contrato deve deixar claro que o empreiteiro obterá, à sua própria custa, todos os equipamentos, ferramentas, materiais e insumos necessários à perfeita execução dos serviços, que deverão ser de primeira qualidade e atender a todas as exigências legais e da empresa contratante.

- O empreiteiro deverá indicar pessoa responsável pelo relacionamento com a empresa contratante, com o nome, telefone e e-mail de contato.
- No que diz respeito ao controle dos empregados do empreiteiro na obra da empresa contratante, é importante que o contrato preveja algumas regras, como:

- 1 Observar fielmente o regulamento interno da empresa contratante.
- 2 Promover o controle e a identificação de seus profissionais, efetuando o pagamento destes em sua própria sede.
- 3 Responsabilizar-se pelo fornecimento a seus profissionais de alimentação, transporte, estadia e eventuais benefícios previstos em Convenção ou Acordo Coletivo de Trabalho.
- 4 Retirar dos locais da prestação dos serviços, no prazo máximo de 2 (dois) dias após a conclusão dos serviços ou da rescisão do contrato, todo e qualquer equipamento, ferramenta, material e insumo de sua propriedade, passível de retirada, bem como deixar os locais referidos em perfeitas condições de limpeza, de modo que possam ser utilizados imediatamente pela empresa contratante, podendo ela, findo aquele prazo, proceder à retirada dos materiais restantes e colocá-los à disposição do empreiteiro, correndo por conta desta todas as despesas daí decorrentes, inclusive as de remoção e depósito.





- Se os serviços forem considerados em desconformidade com o escopo do contrato, a qualquer tempo, a empresa contratante poderá, além dos demais direitos que tenha ou venha a ter, com base nas garantias fornecidas ou exigidas por lei, equidade ou outros, ou contidas no contrato, a seu exclusivo critério (justificando, se for o caso, a retenção técnica):
  - 1 Exigir que o empreiteiro, às suas próprias expensas, preste novamente os serviços desconformes.
  - 2 Corrigir ou mandar terceiros corrigirem os serviços desconformes, à custa do empreiteiro.
  - 3 Exigir do empreiteiro o reembolso dos valores a ele pagos por conta de referidos serviços.
- O contrato deve trazer a previsão que substitui e revoga todos os entendimentos e acordos anteriores havidos entre as partes em relação ao ora pactuado, tenham sido escritos ou verbais.
- O contrato deve trazer cláusula de novação que traga a regra de que

eventual tolerância por parte da empresa contratante pela inobservância ou inexecução de quaisquer cláusulas ou condições deste contrato pelo empreiteiro constituirá mera liberalidade e não será considerada como novação nem renúncia ao direito de exigir o pleno cumprimento das obrigações por parte deste.

#### **L) Multas contratuais**

Importante a previsão de multas pecuniárias no caso de inobservância das condições contratuais, especialmente o descumprimento de prazos para a execução dos serviços, bem como de regras trabalhistas e de saúde e segurança do trabalho por parte do empreiteiro.

#### **M) Encerramento do contrato. Resolução, rescisão ou rescisão**

O contrato deve trazer as hipóteses em que poderá ser rescindido:

- Caso ocorra o descumprimento ou cumprimento irregular de qualquer das cláusulas e obrigações previstas no contrato.
- Caso ocorra o descumprimento, cumprimento irregular ou reincidente pelo empreiteiro das normas legais ou previstas em regulamento interno da empresa contratante que tratem de saúde e segurança.
- Caso seja constatada irregularidade na manutenção de alojamentos ou contratação de empregados de outras localidades por parte do empreiteiro.
- Caso ocorra atraso na prestação de serviços.
- Em caso de pedido de recuperação judicial, falência, insolvência, liquidação judicial e extrajudicial de qualquer das partes.
- Imotivadamente e sem nenhum ônus para a empresa contratante, desde que mediante notificação prévia e escrita ao empreiteiro, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- Imotivadamente e sem nenhum ônus para o empreiteiro, desde que mediante notificação prévia e escrita à empresa contratante, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.

#### **N) Foro e resolução de controvérsias**

O contrato deve prever o foro (comarca) para dirimir eventual dúvida ou controvérsia decorrente de sua execução.



## Modelo de contrato básico

O modelo de contrato a seguir traz as cláusulas básicas, conforme as orientações formuladas. Seu texto deverá ser adaptado de acordo com a realidade de cada empresa e com as características dos serviços prestados, conforme orientação de seus consultores jurídicos.

Importante alertar que se trata de documento que contém sugestões considerando situações genéricas, sendo que cada empresa deverá verificar sua aplicabilidade a seus casos concretos e efetuar as adaptações que entender pertinentes.

### MODELO – CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

#### ► 1) Partes

Contratante:		
Endereço:		CEP:
CNPJ:	Insc. Est.:	I. Mun.:
Representante:		
Contratada:		
Endereço:		CEP:
CNPJ/ CPF:	Insc. Est.:	I. Mun.:
Representante:		Fone:
CI nº	Órgão expedidor:	CPF:

#### ► 2) Objeto do contrato (escopo)

- 2.1 Execução sob o regime de empreitada pela CONTRATADA dos serviços discriminados no Anexo I.
- 2.2 Para a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá utilizar profissionais qualificados e especializados, na quantidade necessária e nos prazos e condições estabelecidos neste contrato.



- 2.3 Os serviços são contratados nos termos dos artigos 610 e seguintes do Código Civil Brasileiro, sendo que não há personalidade na prestação dos serviços. Assim, a CONTRATADA poderá substituir os profissionais designados, a qualquer tempo, desde que preservados o padrão de qualidade e a eficiência exigidos para a execução do objeto contratual.
- 2.4 Além dos ditames legais, a CONTRATADA deverá observar a melhor técnica existente no mercado para a prestação dos serviços, a fim de lograr o melhor acabamento, celeridade, economia e segurança, seguindo estritamente os métodos e sistemas preconizados por entidades certificadoras de qualidade, como Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Inmetro), se aplicável, e as recomendações e instruções das concessionárias de serviços públicos e autoridades públicas competentes.
- 2.5 Fica acordado que a CONTRATADA obterá, à sua própria custa, todos os equipamentos, ferramentas, materiais e insumos necessários à perfeita execução dos serviços nos termos definidos neste contrato, quando for o caso, que deverão ser de primeira qualidade e deverão atender a todas as exigências legais e às da CONTRATANTE. De qualquer forma, a CONTRATADA sujeita-se à fiscalização e supervisão da CONTRATANTE e obriga-se a substituir prontamente quaisquer equipamentos, ferramentas, materiais e insumos utilizados para a execução dos serviços que forem rejeitados pela CONTRATANTE, mantendo para a prestação dos serviços sobressalentes suficientes, para que não sejam prejudicados os prazos acordados entre as partes.

### ▶ 3) Prazo

- 3.1 O prazo de execução dos serviços ora contratados está previsto no Anexo I deste contrato.
- 3.2 O prazo somente poderá ser prorrogado com a autorização expressa da CONTRATANTE.

- 3.3 Os serviços não poderão ser interrompidos, em hipótese alguma, sem a anuência expressa da CONTRATANTE.
- 3.4 Uma vez encerrados os serviços, a CONTRATANTE atestará tal fato, por meio de comunicação escrita à CONTRATADA.

### ▶ 4) Preço e forma de pagamento

- 4.1 A título de remuneração pelos serviços, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor mencionado no Anexo I, na periodicidade também prevista no Anexo I, mediante a prévia apresentação da respectiva nota fiscal/fatura, juntamente com os documentos previstos no Anexo I, observando os termos da cláusula 5ª (Medição e Aceitação dos Serviços).
- 4.2 A não apresentação dos documentos listados em qualquer cláusula deste contrato ensejará a prorrogação do vencimento, sem ônus algum para a CONTRATANTE, até que todos sejam apresentados.
- 4.3 A apresentação da nota fiscal/fatura à CONTRATANTE deverá ser promovida pela CONTRATADA com XXX (XXXXX) dias de antecedência da data de seu vencimento, sob pena de se prorrogar o prazo para pagamento por igual número de dias ao do atraso. Fica acordado, ainda, que, recaindo a data de vencimento da nota fiscal/fatura em dia em que não haja expediente bancário na sede da CONTRATANTE ou na localidade de pagamento, o vencimento prorrogar-se-á para o primeiro dia útil subsequente, não sendo acrescido nenhum encargo financeiro em decorrência dessa prorrogação.
- 4.4 Nas quantias definidas nesta cláusula já estão incluídos todos os tributos que incidem, direta ou indiretamente, na remuneração dos serviços objeto deste contrato, bem como todos os custos diretos e indiretos necessários à sua realização.

- 4.5 Uma vez solicitada pela CONTRATANTE a realização de quaisquer atividades não incluídas nos serviços objeto deste contrato, devidamente discriminados no Anexo I, a CONTRATADA apresentará para prévia aprovação da CONTRATANTE orçamento detalhado contendo os valores a serem pagos pela CONTRATANTE em razão da realização de referidas atividades.
- 4.6 Fica convencionado entre as partes que a CONTRATADA somente dará início às atividades referidas no item 4.5 após a aprovação por escrito do orçamento pela CONTRATANTE, sendo certo que nenhum pagamento será efetuado sem tal aprovação.
- 4.7 As notas fiscais/faturas serão emitidas pela CONTRATADA em inteira conformidade com exigências regulamentares, especialmente as de natureza fiscal, destacando, quando exigível, os percentuais de retenção, em especial aqueles relativos ao INSS, ISSQN e IRRF.
- 4.8 A CONTRATANTE poderá deduzir débitos, indenizações ou multas imputáveis à CONTRATADA de quaisquer créditos decorrentes deste ou de outro(s) contrato(s) que mantiver com a CONTRATANTE, inclusive se tiver que arcar com verbas trabalhistas de qualquer natureza. Ademais, a CONTRATANTE poderá suspender qualquer pagamento no caso de descumprimento de quaisquer obrigações por parte da CONTRATADA, sejam legais ou as previstas neste contrato.
- 4.9 A CONTRATADA dará plena, geral e irretratável quitação à CONTRATANTE com relação aos pagamentos efetuados nos termos deste contrato, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

#### ► 5) Medição e aceitação dos serviços

- 5.1 Fica desde já convencionado que a autorização para a emissão de nota fiscal e o pagamento dos valores previstos na cláusula 4ª estará condicionada à aceitação pela CONTRATANTE dos correspondentes serviços e bens oriundos da sua prestação, após medição, nos termos do objeto contratual, a ser realizada por preposto da CONTRATANTE, na periodicidade prevista no Anexo I.

- 5.2 A não elaboração da medição causada pela falta de quaisquer das condições previstas neste contrato, inclusive pela não aceitação dos serviços, por desconformes, não acarretará qualquer tipo de reajuste ou correção dos valores dos serviços até que sejam sanadas as irregularidades identificadas.

#### ► 6) Retenção técnica

- 6.1 Fica acordado entre as partes que sobre o valor de cada Nota Fiscal de Serviços será retido um percentual em favor da CONTRATANTE, discriminado no Anexo I, a título de Retenção Técnica, para cobrir despesas extraordinárias havidas pela CONTRATANTE, inclusive, mas não se limitando a valores pagos a outros prestadores para a realização de serviços contratados e não executados pela CONTRATADA, multas, verbas trabalhistas não pagas, condenações em processos trabalhistas ou cíveis impostas à CONTRATANTE, ônus fiscais e previdenciários e outros.
- 6.2 A devolução à CONTRATADA de eventual saldo dos valores retidos, deduzidas as despesas extraordinárias identificadas, será realizada em até 180 (cento e oitenta) dias contados da data do encerramento dos serviços ou da rescisão antecipada do contrato.

#### ► 7) Responsabilidades da contratante

- 7.1 Sem prejuízo das demais obrigações previstas neste contrato, a CONTRATANTE deverá:
- a) Pagar à CONTRATADA os valores na forma e condições dispostas no contrato;
  - b) Fornecer todas as informações e esclarecimentos que eventualmente lhe sejam solicitados e que digam respeito ao bom desempenho dos serviços pela CONTRATADA;
  - c) Possibilitar a entrada dos prepostos da CONTRATADA responsáveis pela execução dos serviços no local da sua prestação, desde que estes estejam devidamente identificados;
  - d) Comunicar à CONTRATADA as reclamações, falhas e dúvidas que surgirem em relação aos serviços;

- e) Indicar pessoa responsável pelo relacionamento com a CONTRATADA, com nome, telefone e e-mail de contato.

## ► 8) Responsabilidades da contratada

8.1 No que diz respeito ao controle dos empregados da CONTRATADA na obra, esta deverá:

- a) Observar fielmente o regulamento interno da CONTRATANTE;
- b) Promover o controle e a identificação de seus profissionais, efetuando o pagamento destes na sua própria sede;
- c) Responsabilizar-se pelo fornecimento a seus profissionais de alimentação, transporte, estadia e eventuais benefícios previstos em Convenção ou Acordo Coletivo de Trabalho;
- d) Retirar dos locais da prestação dos serviços, no prazo máximo de 2 (dois) dias após a conclusão dos serviços ou da rescisão do contrato, todo e qualquer equipamento, ferramenta, material e insumo de sua propriedade passível de retirada, bem como deixar os locais referidos em perfeitas condições de limpeza, de modo que possam ser utilizados imediatamente pela CONTRATANTE, podendo ela, findo aquele prazo, dar-lhes o fim que aprovar, sem qualquer direito de indenização ou ressarcimento à CONTRATADA.

8.2 A CONTRATADA assume, também, quaisquer responsabilidades cíveis, trabalhistas, administrativas, tributárias e penais decorrentes dos serviços ora contratados, obrigando-se a isentar, indenizar e manter indene a CONTRATANTE e demais empresas pertencentes ao seu grupo econômico, seus funcionários, empregados, contratados, fornecedores, diretores, sócios, acionistas, representantes, agentes, clientes e quaisquer terceiros por demandas, ações, autuações, de caráter patrimonial ou não, promovidas pelas autoridades competentes para a regulamentação ou fiscalização, direta ou indireta, dos serviços prestados.

## ► 9) Relações trabalhistas

9.1 O gerenciamento da prestação de serviços ora contratados é de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, mantendo autonomia em relação à CONTRATANTE quanto à gestão do seu pessoal, ficando defeso à CONTRATANTE estabelecer qualquer relação hierárquica ou de subordinação com o pessoal da CONTRATADA.

9.2 A coordenação das atividades laborais do pessoal especializado para a execução dos serviços, tais como roteiro de trabalho e atribuições funcionais, será de inteira responsabilidade da CONTRATADA, devendo esta observar integralmente as normas e os procedimentos ditados pela legislação em vigor, em especial a legislação trabalhista referente à medicina e segurança do trabalho, que sejam aplicáveis ao desenvolvimento e à execução dos serviços objeto deste instrumento.

9.3 A CONTRATADA é a única responsável pelas obrigações decorrentes dos contratos de trabalho de seus empregados, devendo:

- a) Manter rigorosamente em dia os salários e demais direitos trabalhistas de seus empregados, inclusive alimentação e transporte, bem como os recolhimentos de contribuição previdenciária, de FGTS e PIS.
- b) Cumprir todas as disposições legais e os regulamentos referentes ao trabalho e à segurança de seus empregados e terceiros, bem como aqueles que forem exigidos pela fiscalização do Ministério do Trabalho e Previdência Social, devendo responder pelas autuações e pelas ações judiciais.
- c) Não utilizar, direta ou indiretamente, mão de obra infantil, trabalhadores em condições análogas à de escravidão ou qualquer outro procedimento considerado ilegal ou antiético.

9.4 Sem prejuízo das demais obrigações previstas neste instrumento, no caso de a CONTRATANTE ser demandada em reclamação trabalhista proposta por empregado da CONTRATADA e caso não seja afastada da lide e seja condenada a pagar ao referido empregado qualquer

quantia, a CONTRATADA restituirá à CONTRATANTE os exatos valores por ela despendidos por este motivo, *in continenti*, especialmente nos casos de:

- a) Reconhecimento judicial de vínculo empregatício de profissionais da CONTRATADA com a CONTRATANTE ou qualquer outra empresa do mesmo grupo econômico desta;
- b) Reconhecimento judicial de solidariedade da CONTRATANTE ou de qualquer outra empresa do mesmo grupo econômico no cumprimento de suas obrigações, especialmente obrigações decorrentes das normas trabalhistas.

## ► 10) Medicina e segurança do trabalho

- 10.1 A CONTRATADA deverá respeitar, por si, as normas disciplinares e as de segurança impostas pela CONTRATANTE, bem como as da legislação em vigor. Também, deverá cuidar para que qualquer pessoa designada para atuar sob sua responsabilidade as respeite, seja nas dependências da CONTRATANTE ou nas de algum cliente ou empresa, quando venham a frequentá-las em razão da execução dos serviços objeto deste contrato. Neste último caso, os profissionais designados pela CONTRATADA deverão também seguir as normas internas dessas empresas.
- 10.2 A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE, quando for o caso e antes do início dos trabalhos, o Programa de Proteção de Riscos Ambientais (PPRA) (NR-9), Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção (PCMAT) (NR-18), Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) (NR-7) e o Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP).
- 10.3 A CONTRATANTE poderá exigir, a qualquer tempo, a apresentação dos documentos listados no item 10.2, atualizados de acordo com a evolução dos serviços, quando for o caso.
- 10.4 Para as tarefas que exijam que o profissional destacado possua treinamento específico, a CONTRATADA deverá apresentar a certificação deste treinamento antes que o profissional inicie suas atividades.

- 10.5 Caso a contratada seja obrigada a instituir a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), fica obrigada a apresentar as informações pertinentes (ata de eleição, de reuniões e outros) à CONTRATANTE.
- 10.6 Quanto ao uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) por parte dos empregados da CONTRATADA, observar-se-á o seguinte:
- a) A CONTRATADA deve fornecer, obrigatoriamente, a todos os seus empregados, EPI com Certificado de Aprovação (CA), aprovados pelo Ministério do Trabalho;
  - b) Todos os empregados da CONTRATADA devem usar os EPIs necessários para o desempenho de suas atividades conforme definido no PCMAT/PPRA;
  - c) Todos os empregados da CONTRATADA envolvidos em atividades acima de 2,00m de altura devem utilizar, obrigatoriamente, cinto de segurança tipo paraquedista;
  - d) A CONTRATADA deve manter um estoque mínimo de EPI no canteiro de obras para trocas ou substituições, caso necessário;
  - e) Todos os EPIs fornecidos devem ser aprovados pela equipe de Serviço de Medicina e Segurança do Trabalho da CONTRATANTE;
  - f) A CONTRATADA deverá fiscalizar o correto manuseio e operação das ferramentas e dos equipamentos por parte dos seus empregados, com vistas à verificação do uso dos instrumentos de proteção, como travas, trancas e chaves bloqueadoras.
- 10.7 O descumprimento de qualquer norma de saúde e segurança do trabalho imposta à CONTRATADA, seja pela legislação ou pelo regulamento interno da CONTRATANTE, implicará a aplicação de advertências, multas e, até mesmo, a possibilidade de rescisão deste contrato.
- 10.8 Não obstante o disposto no item anterior, a verificação da prática por parte da CONTRATADA de ações ou omissões que impliquem riscos iminentes à segurança das pessoas, equipamentos ou terceiros durante a execução dos serviços contratados possibilitará à CONTRATANTE suspender sua execução, com a suspensão de quaisquer pagamentos até que sejam sanadas as irregularidades identificadas, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades previstas no presente instrumento.

## ▶ 11) Alojamentos

11.1 A CONTRATADA deverá:

- a) Comunicar à CONTRATANTE a existência de alojamentos, indicando seu endereço, bem como mantê-los em conformidade com as disposições constantes na NR-18 do Ministério do Trabalho, ou outra norma aplicável, observando todas as condições de higiene, habitabilidade e segurança das instalações.
- b) Apresentar, periodicamente, lista com os nomes dos trabalhadores que porventura estejam em alojamentos, com a indicação do local.
- c) Autorizar à CONTRATANTE a fiscalizar os alojamentos, a qualquer tempo, para verificar suas condições, podendo esta indicar ações que deverão ser tomadas pela CONTRATADA para regularizar eventuais falhas encontradas, sob pena de aplicação de multas e rescisão do contrato.
- d) Responsabilizar-se integralmente nos casos de contratação de trabalhadores oriundos de outros estados pelo cumprimento das obrigações determinadas pela legislação pertinente e regras previstas em Convenções Coletivas de Trabalho.

## ▶ 12) Garantia dos serviços

12.1 Fica estabelecido que quaisquer condições gerais, instruções, informações, especificações, definições, discriminações, projetos, plantas, desenhos e memoriais fornecidos pela CONTRATANTE ou por terceiros não eximem a CONTRATADA das responsabilidades contratuais, legais e técnicas quanto à qualidade, à segurança e à exatidão dos serviços prestados nem quanto ao fiel cumprimento do cronograma adotado e à integral obediência às leis e aos regulamentos aplicáveis à execução e ao resultado dos serviços.

12.2 Se os serviços forem considerados em desconformidade com o escopo do contrato, a qualquer tempo, a CONTRATANTE poderá, além dos demais direitos que tenha ou venha a ter, com base nas garantias fornecidas ou exigidas por lei, equidade ou outros, ou contidas no contrato, a seu exclusivo critério:

- a) Exigir que a CONTRATADA, às suas próprias expensas, preste

novamente os serviços desconformes.

- b) Corrigir ou mandar terceiros corrigirem os serviços desconformes, à custa da CONTRATADA.
- c) Exigir da CONTRATADA o reembolso dos valores a ela pagos por conta de referidos serviços.

## ▶ 13) Penalidades

- 13.1 Fica estipulada multa de 0,15% (quinze centésimos percentuais) ao dia sobre o valor global do contrato, até o limite de 10% (dez por cento), pelo não cumprimento de qualquer item deste instrumento.
- 13.2 Pelo não cumprimento de qualquer item do contrato por parte da CONTRATADA, a critério da CONTRATANTE, poderão ser retidos os pagamentos devidos. Uma vez sanada a irregularidade, os pagamentos deverão ser feitos, sem aplicação de juros ou correção monetária, no período relativo ao atraso.

## ▶ 14) Disposições gerais

- 14.1 Este instrumento substitui e revoga todos os entendimentos e acordos anteriores havidos entre as partes em relação ao ora pactuado, tenham sido escritos ou verbais.
- 14.2 Eventual tolerância por parte da CONTRATANTE quanto à inobservância ou inexecução de quaisquer cláusulas ou condições deste contrato pela CONTRATADA constituirá mera liberalidade e não será considerada como novação nem como renúncia ao direito de exigir o pleno cumprimento das obrigações por parte deste.
- 14.3 Obriga-se a CONTRATADA, ainda, a reembolsar à CONTRATANTE todas as despesas decorrentes de indenização em consequência de eventuais danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros que tiver dado causa na execução de suas atividades.
- 14.4 Fica certo que a celebração deste CONTRATO não implica exclusividade e que a CONTRATANTE poderá, a seu exclusivo critério,

contratar com terceiros, no todo ou em parte, a prestação dos serviços semelhantes aos do objeto deste contrato.

### ► 15) Rescisão

15.1 Este contrato poderá ser rescindido:

- a) Caso ocorram o descumprimento ou o cumprimento irregular de qualquer das cláusulas e obrigações previstas.
- b) Caso ocorram o descumprimento ou o cumprimento irregular ou reincidente pela CONTRATADA das normas legais ou previstas em regulamento interno da CONTRATANTE que tratem de saúde e segurança.
- c) Caso seja constatada irregularidade na manutenção de alojamentos ou na contratação de empregados de outras localidades por parte da CONTRATADA.
- d) Em caso de pedido de recuperação judicial, falência, insolvência, liquidação judicial e extrajudicial de qualquer das partes.
- e) Em caso de atraso na execução dos serviços contratados.
- f) Imotivadamente e sem nenhum ônus para a CONTRATANTE, desde que mediante notificação prévia e escrita à CONTRATADA, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- g) Imotivadamente e sem nenhum ônus para a CONTRATADA, desde que mediante notificação prévia e escrita a CONTRATANTE, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias e sem prejuízo do término das tarefas que seriam executadas nesse período.

### ► 16) Foro e resolução de controvérsias

16.1 As partes elegem o foro da comarca de XXXXXX para dirimir eventual dúvida ou controvérsia decorrente da execução deste contrato, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justas e contratadas, as partes assinam este contrato, em duas vias, diante das testemunhas abaixo identificadas.

Nome da cidade, de de 20

CONTRATANTE:

Nome: RG:

Cargo:

CONTRATADA:

Nome: RG:

Cargo:

TESTEMUNHAS:

Nome: RG:

Nome: RG:

## Anexo I – Detalhamento das condições contratuais

O Anexo I é parte integrante e inseparável do Contrato de Prestação de Serviços de Empreitada (com ou sem fornecimento de material) e especifica o detalhamento das condições contratuais relativas aos serviços a serem prestados pela CONTRATADA.

### I – Descrição dos serviços

- a)
- b) Os serviços serão executados na obra da CONTRATANTE, denominada , localizada à . – CEI: .
- c) O prazo de execução dos serviços ora contratados é de  meses consecutivos, com início em  e término em .
- d) Para a supervisão e o acompanhamento dos serviços, a CONTRATADA designa, neste ato, um dos seus profissionais para atuar como coordenador dos serviços, o qual se empenhará em manter a qualidade e a eficiência dos serviços e em assegurar o alcance das metas e resultados fixados no contrato:

#### COORDENADOR:

Sr.:

Endereço:

Telefone:

Email:

- e) Para a supervisão e o acompanhamento deste contrato, a CONTRATANTE designa, neste ato, um dos seus profissionais, abaixo indicado, para atuar como gestor deste instrumento:

#### GESTOR:

Sr.:

Endereço:

Telefone:

Email:

### II – Preço e forma de pagamento pelos serviços

- a) Valor:
- b) Discriminação de parcelas e percentuais:

MÃO DE OBRA	MATERIAIS
<input type="text" value="R\$ XXXX - XXX %"/>	<input type="text" value="R\$ XXXX - XXX %"/>

- c) Periodicidade da medição e pagamento:
- d) Vencimento:
- e) Forma de pagamento: depósito em conta bancária da CONTRATADA, conforme os seguintes dados:

Titular:

Banco:

Agência:

Conta-corrente:

### ▶ III – Documentos que necessariamente devem acompanhar a nota fiscal relativos ao mês imediatamente anterior ao da sua emissão

- Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP)
- Guia da Previdência Social (GPS)
- Recibo assinado do pagamento de salário dos trabalhadores que constam da relação de empregados da SEFIP (holerite/contracheque)
- Cartão de ponto ou livro de ponto dos trabalhadores que constam da relação de empregados da SEFIP, com suas respectivas assinaturas
- Recibos de entrega de vale-transporte
- Recibos de entrega de cestas básicas
- Folha de pagamento específica do pessoal lotado na obra e resumo dos totais dela (analítica e sintética)
- Comprovante de quitação de seguro de vida em grupo, conforme Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da categoria da Construção Civil ou da categoria declarada pelo empreiteiro
- Contribuição de quitação da contribuição mensal do Seconci, conforme Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da categoria da Construção Civil
- Termo de rescisão do contrato de trabalho e aviso prévio (para os trabalhadores que foram demitidos no período)
- Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e da Contribuição Social (GRFC) para os trabalhadores que foram demitidos no período
- Comprovante de entrega de Equipamentos de Proteção Individual, quando de responsabilidade do empreiteiro, nos termos da legislação pertinente
- Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), sejam admissionais, demissionais ou periódicos, emitidos no período de referência





# 4.

## EXECUÇÃO DO CONTRATO DE EMPREITADA



### Acompanhamento da execução do contrato de prestação de serviços (empreitada)

Celebrado o contrato de empreitada e iniciada a prestação dos serviços, torna-se necessária a fiscalização destes, com o objetivo de garantir a qualidade e o cumprimento de toda a legislação aplicável, mantendo, assim, a regularidade da obra e evitando autuações por parte dos fiscais do trabalho.

O fato de se firmar um contrato que traga claramente as responsabilidades mútuas e as consequências pelo seu descumprimento de nada adianta se não houver a adequada fiscalização de seus termos.

Neste capítulo, citam-se alguns exemplos de check-lists, em formato de tabela, contemplando a gestão do contrato de prestação de serviços e a fiscalização interna do ambiente de trabalho, dos alojamentos e das normas de medicina e segurança do trabalho.

Estes check-lists foram elaborados com a colaboração do Serviço Social da Indústria da Construção no Estado de Minas Gerais (Seconci-MG), com respaldo na legislação vigente à época da elaboração deste Guia. São, entretanto, meramente orientativos. Como contemplam as exigências mínimas previstas nas normas brasileiras aplicáveis, não há a pretensão de esgotar a matéria, que, atualmente, está prevista nas normas regulamentadoras expedidas pelo Ministério do Trabalho (NR), notadamente NR-7, NR-18 e NR-24.

Importante observar que, além das disposições contratuais e de qualquer orientação que conste neste Guia, a empresa contratante e o empreiteiro deverão observar fielmente o que dispõe a legislação, seja fiscal,



previdenciária, trabalhista e de segurança do trabalho. Devem considerar sua atualização e a aplicação prática com base nas características da obra e dos serviços contratados.

Como complementação, informa-se que o Seconci-MG desenvolveu um software, hospedado em seus servidores, o qual pode ser acessado no endereço [www.seconci-mg.org.br](http://www.seconci-mg.org.br), denominado "Segurança na Construção", ou "SEGCON". Trata-se de uma importante ferramenta de gestão para orientação das empresas quando da aplicação da NR-18.

Conforme informações do Seconci-MG, o programa é uma sequência de instruções a serem seguidas e executadas. O usuário cadastra a obra preenchendo suas características e especificidades. Com base nas respostas fornecidas, o sistema gera o relatório com os itens da norma que deverão ser atendidos. O preenchimento do formulário de segurança no trabalho possibilitará a análise da situação por obra.

Por fim, constam também neste capítulo modelos básicos de Carta de Advertência e de Termo de Rescisão Contratual, que podem ser utilizados nos casos de não conformidade de um ou alguns pontos destacados nos check-lists ou em outros casos verificados pela empresa contratante.

#### Pontos de atenção

Importante que a empresa contratante e o empreiteiro observem algumas práticas que podem gerar contingência para ambas. A verificação preventiva possibilita sua correção antes de qualquer ação por parte dos agentes de fiscalização (Ministério do Trabalho e Emprego, INSS, Receita Federal e outros). Assim, quando da análise dos documentos e das informações recebidos mensalmente, listam-se alguns pontos de atenção que devem ser observados:

- a) Verificar a realização de horas extras excessivas.
- b) Não aceitar o recebimento do Termo de Rescisão de Contratos de Trabalho sem o Atestado de Saúde Ocupacional demissional pertinente, quando a legislação traga a previsão.
- c) Confrontar, por amostragem, as horas extras lançadas nos controles de ponto e os recibos de pagamento de salários apresentados, para a verificação de sua regularidade.
- d) Conferir o preenchimento das fichas de fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI). Devem ser legíveis e constar as datas corretas, a assinatura do empregado e a descrição do equipamento fornecido.
- e) Os recibos de pagamento de salários devem conter a data e assinatura do empregado.

- f) Confirmar o uso dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI).
- g) Conferir a documentação de admissão dos empregados, quando for o caso.

Uma vez verificada alguma ocorrência irregular, a empresa contratante deve imediatamente levá-la ao conhecimento do empreiteiro, para que regularize ou, até, para que seja informado da rescisão do contrato, de acordo com os seus termos, quando for o caso.



## Modelo de advertência ao prestador de serviços

**Advertência**

CONTRATANTE: XXXXXXXXX

Representante: \_\_\_\_\_

CONTRATADA: XXXXXXXXX

Representante: \_\_\_\_\_

Serve a presente para ADVERTIR sua empresa pela verificação das seguintes inconformidades:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Prazo para regularização da inconformidade apontada: \_\_\_\_\_ dias.

Fica V. Sa. ciente de que a não regularização da inconformidade no prazo anotado ensejará as penalidades previstas no contato de prestação de serviços, inclusive em sua rescisão.

CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
 Nome: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
 Ciente: \_\_\_\_\_

CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
 Nome: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
 Local e data: \_\_\_\_\_

## Modelo de carta de rescisão

XXXXXXXX, XX de XXXXXX de 20XX.

À  
(NOME EMPRESARIAL DA EMPREITEIRA)  
(Endereço)

Atenção: Sr(a).: (nome do representante legal)

Ref.: Contrato de prestação de serviços firmado em XX de XXXXXXXXXXXX de 20XX – Rescisão

Prezados Senhores,

Com base no Contrato de Prestação de Serviços mencionado em epígrafe, vimos manifestar a nossa intenção de rescindi-lo. Desta forma, a partir da presente data, fica formalizado o início do prazo de aviso de XX (por extenso) dias para o encerramento dos serviços.

Ressaltamos que é de responsabilidade de V. Sas. a retirada de quaisquer materiais, ferramentas, equipamentos e qualquer outro bem de sua propriedade da área da contratante em até 2 (dois) dias a contar do término do prazo acima mencionado.

Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais considerados necessários.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
(nome da empresa contratante)

\_\_\_\_\_  
(nome do signatário)

## Check-list para a fiscalização dos empreiteiros

### ► Documentação básica a ser apresentada com a nota fiscal de serviços – Periodicidade: mensal

Empresa:	
Endereço:	
Número de empregados:	
Mês de referência:	Data: / /

DOCUMENTAÇÃO	SIM	NÃO	NÃO APLICÁVEL	OBSERVAÇÕES
1 Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 Guia da Previdência Social (GPS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3 Recibos de pagamento de salários (contracheques) – Assinados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4 Cartões de ponto ou livros de ponto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5 Recibos de entrega de vale-transporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6 Recibos de entrega de cestas básicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7 Folha de pagamento específica do pessoal lotado na obra e resumo dos totais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8 Comprovante de quitação do seguro de vida em grupo, conforme Convenção Coletiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9 Comprovante da quitação da contribuição mensal ao Seconci, conforme Convenção Coletiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10 Comunicados de aviso prévio e termos de rescisão de contratos de trabalho para os desligamentos do período de referência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11 Guias de Recolhimento Rescisório do FGTS e da Contribuição Social (GRFC) para os desligamentos no período de referência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12 Comprovante de entrega de Equipamentos de Proteção Individual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DOCUMENTAÇÃO	SIM	NÃO	NÃO APLICÁVEL	OBSERVAÇÕES
13 Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), sejam admissionais, demissionais ou periódicos, emitidos no período de referência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14 PCMAT está na obra?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15 PCMAT, com atualizações de acordo com os riscos que se apresentam?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16 Livro de inspeção está na obra?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17 Comunicado de início de obra arquivado na obra?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18 Ficha de registro e treinamentos ok?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19 CAT arquivada na obra se houver algum acidente registrado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20 Check-list de máquinas estão regulares?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21 PSO da obra em está em conformidade?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

► **Assinaturas:**

Responsável pela coleta das informações:

Nome:

Cargo:

Responsável pela empresa contratada:

Nome:

Cargo:

## Check-list para a fiscalização dos empreiteiros

► **Ambiente de obra**

Periodicidade de inspeção: no mínimo, quinzenal

Empresa:

Endereço:

Número de empregados:

Mês de referência:

Data: / /

INSTALAÇÕES SANITÁRIAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há lavatório na proporção de 1 para 20 trabalhadores? (18.4.2.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há mictório na proporção de 1 para 20 trabalhadores? (18.4.2.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há vaso sanitário na proporção de 1 para 20 trabalhadores? (18.4.2.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há chuveiro na proporção de 1 para 10 trabalhadores? (18.4.2.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As instalações sanitárias estão em perfeito estado de conservação e higiene? (18.4.2.3 a)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há portas de acesso que impeçam o devassamento? (18.4.2.3 b)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As paredes são de material resistente e lavável (podendo ser de madeira)? (18.4.2.3 c)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os pisos são impermeáveis, laváveis e de acabamento antiderrapante? (18.4.2.3 d)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Não se ligam diretamente com os locais destinados às refeições? (18.4.2.3 e)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há separação por sexo? (18.4.2.3 f)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há instalações elétricas adequadamente protegidas? (18.4.2.3 g)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

INSTALAÇÕES SANITÁRIAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há ventilação e iluminação adequadas? (18.4.2.3h)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O pé-direito é de no mínimo 2,50m? (18.4.2.3 i)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há deslocamento superior a 150m do posto de trabalho aos sanitários? (18.4.2.3 j)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O gabinete sanitário possui porta com trinco e borda inferior de, no máximo, 0,15m de altura? (18.4.2.6.1 b)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os mictórios são providos de descarga provocada ou automática? (18.4.2.7.1 c)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os mictórios ficam a uma altura máxima de 0,50m do piso? (18.4.2.7.1 d)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há chuveiro com água quente? (18.4.2.8.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os chuveiros elétricos são aterrados adequadamente? (18.4.2.8.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

VESTIÁRIO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há paredes de alvenaria, madeira ou material equivalente? (18.4.2.9.3 a)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há pisos de concreto, cimentado, madeira ou material equivalente? (18.4.2.9.3 b)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há cobertura que proteja contra as intempéries? (18.4.2.9.3 c)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A área de ventilação correspondente a 1/10 de área do piso? (18.4.2.9.3 d)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há iluminação natural e/ou artificial? (18.4.2.9.3 e)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há armários individuais dotados de fechadura ou dispositivo com cadeado? (18.4.2.9.3 f)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os vestiários têm pé-direito mínimo de 2,50m? (18.4.2.9.3 g)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

VESTIÁRIO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
São mantidos em perfeito estado de conservação, higiene e limpeza? (18.4.2.9.3 h)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há banco em número suficiente para atender os usuários, com largura mínima de 0,30m? (18.4.2.9.3 i)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

LOCAL PARA REFEIÇÕES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
O local para refeição está situado em subsolos ou porões das edificações? (18.4.2.11.2 j)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O local para refeição tem comunicação direta com as instalações sanitárias? (18.4.2.11.2 k)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O local para refeição tem pé-direito mínimo de 2,80m? (18.4.2.11.2 l)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O local para refeições tem (18.4.2.11.2):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) paredes que permitam o isolamento durante as refeições?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) piso de concreto, cimentado ou de outro material lavável?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) cobertura que proteja das intempéries?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) capacidade para garantir o atendimento de todos os trabalhadores no horário das refeições?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) ventilação e iluminação natural e/ou artificial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f) lavatório instalado em suas proximidades ou no seu interior?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
g) mesas com tampos lisos e laváveis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
h) assentos em número suficiente para atender os usuários?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
i) depósito, com tampa, para detritos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há bebedouro? (18.4.2.11.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há água potável, filtrada e fresca, em bebedouro de jato inclinado, na proporção de 1 para cada grupo de 25 trabalhadores? Há deslocamento superior a 100m no plano horizontal? Há uso de copos coletivos? (NR 18.37.2 c/c NR 18.37.2.1 c/c NR 18.37.2.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ORDEM E LIMPEZA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
O canteiro de obras está organizado, limpo e desimpedido nas vias de circulação, passagens e escadarias? (18.29.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O entulho e sobras de materiais são regularmente coletados e removidos, evitando poeiras? (18.29.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A remoção de entulhos é feita por meio de equipamentos ou calhas fechadas em locais com diferença de nível? (18.29.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibida a queima de lixo ou qualquer outro material no interior do canteiro de obras? (18.29.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibido manter lixo ou entulho acumulado ou exposto em locais inadequados do canteiro de obras? (18.29.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

► **Assinaturas:**

Responsável pela coleta das informações:

Nome:

Cargo:

Responsável pela empresa contratada:

Nome:

Cargo:

## Check-list para a fiscalização dos empreiteiros

### ► Alojamentos

Periodicidade de inspeção: no mínimo, semanal

Empresa:

Endereço:

Endereço do alojamento:

Natureza do alojamento:

Hotel?  Casa própria ou alugada?  Estrutura provisória?

Número de empregados alojados:

Mês de referência:  Data: / /

	CARACTERÍSTICAS DA CONSTRUÇÃO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
1	O alojamento está situado no subsolo ou porão?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Possui paredes de alvenaria, madeira ou material equivalente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	O piso é de concreto, cimentado, madeira ou material equivalente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Existe cozinha?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	O pé-direito é de 2,50m para cama simples e de 3,00m para camas duplas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Há área mínima de 3,00m <sup>2</sup> por módulo cama/armário, incluindo a área de circulação?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	As instalações elétricas são adequadamente protegidas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Existe local adequado para a limpeza de alimentos e utensílios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Existe local para lavanderia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

BANHEIROS		SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
1	Existem chuveiros com opção de água quente funcionando? Indicar quantos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Existem suportes para sabonetes e cabides para toalha?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	As portas possuem trincos internos que impedem o devassamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	O revestimento interno do banheiro é de material limpo, impermeável e lavável?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	A caixa de descarga funciona regularmente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

VIVÊNCIA		SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
1	Possui armários?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	São fornecidos aos empregados lençóis, fronhas, cobertores, se necessário, e travesseiros em condições adequadas de higiene?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Existe fogão e geladeira dentro do alojamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Há bebedouros de jato inclinado, na proporção de 1 bebedouro para cada 25 trabalhadores?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Existem três ou mais camas na mesma verticalidade?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	O alojamento é mantido em permanente estado de conservação, higiene e limpeza?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

► **Assinaturas:**

**Responsável pela coleta das informações:**

Nome:

Cargo:

**Responsável pela empresa contratada:**

Nome:

Cargo:

## Check-list para a fiscalização dos empreiteiros

► **Medicina e segurança do trabalho**

Periodicidade:	
Empresa:	
Endereço:	
Número de empregados:	
Mês de referência:	Data: / /

Nos itens abaixo constam a indicação do item da NR-18, que se encontrava em vigor quando da edição deste Guia.

MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há 20 trabalhadores ou mais? Se a resposta for sim, há PCMAT? (18.3.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há SESMT? Está dimensionado de acordo com o Quadro II da NR-4?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O PCMAT contempla a NR 9 – Programa de Prevenção e Riscos Ambientais? (18.3.1.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O PCMAT é mantido no estabelecimento à disposição da fiscalização? (18.3.1.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O PCMAT foi elaborado e é executado por profissional legalmente habilitado em segurança do trabalho? (18.3.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A implementação do PCMAT nos estabelecimentos é de responsabilidade do empregador ou do condomínio? (18.3.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os seguintes documentos integram o PCMAT? (18.3.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) memorial sobre condições e meio ambiente de trabalho, com riscos de acidentes e de doenças do trabalho e suas respectivas medidas preventivas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) projeto de execução das proteções coletivas em conformidade com as etapas de execução da obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) especificação técnica das proteções coletivas e individuais a serem utilizadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) cronograma de implantação das medidas preventivas definidas no PCMAT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
e) leiaute inicial do canteiro de obras, contemplando, inclusive, a previsão de dimensionamento das áreas de vivência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f) programa educativo contemplando a temática de prevenção de acidentes e doenças do trabalho, com carga horária	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ESCAVAÇÕES E FUNDAÇÕES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A área de escavação foi previamente limpa? (18.6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Houve escoramento de tudo o que possa ter risco de comprometimento da estabilidade? (18.6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há responsável técnico legalmente habilitado para os serviços de escavação e fundação? (18.6.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os taludes instáveis das escavações com profundidade superior a 1,25m estão escorados? (18.6.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há escadas ou rampas nas escavações com mais de 1,25m de profundidade? (18.6.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os materiais são depositados a uma distância superior à metade da profundidade? (18.6.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os taludes com altura superior a 1,75m (um metro e setenta e cinco centímetros) têm escoramento? (18.6.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há sinalização de advertência, inclusive noturna, e barreira de isolamento? (18.6.11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O operador de bate-estacas é qualificado? (18.6.14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
No bate-estacas, os cabos de sustentação dão no mínimo seis voltas sobre o tambor? (18.6.15)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Escavação iniciada com a liberação do engenheiro responsável pela execução da fundação e atendendo ao disposto na NBR 6122:2010 ou alterações posteriores? (18.6.20.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tubulões a céu aberto encamisados ou então com projeto elaborado por profissional legalmente habilitado que dispense o encamisamento, atendendo a todos os requisitos da Norma? (18.6.21)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ESCAVAÇÕES E FUNDAÇÕES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
O equipamento de descida e içamento de trabalhadores e os materiais utilizados na execução de tubulões a céu aberto estão dotados de sistema de segurança com travamento, atendendo aos requisitos da Norma para a sua operação? (18.6.22)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O equipamento de descida e içamento, em tubulões a céu aberto, possui trava de segurança? (18.6.22)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há estudo geotécnico do local de tubulões a céu aberto? (18.6.23)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

CARPINTARIA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Quanto à serra circular (18.7.2):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) a mesa é estável, resistente, com fechamento de suas faces inferior, anterior e posterior?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) a carcaça do motor é aterrada eletricamente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) o disco está afiado, travado, sem trincas, sem dentes quebrados ou empenamentos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) as transmissões de força mecânica estão protegidas por anteparos fixos e resistentes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) possui coifa protetora do disco e cutelo divisor e ainda coletor de serragem?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados dispositivo empurrador e guia de alinhamento? (18.7.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As lâmpadas de iluminação da carpintaria estão protegidas contra impactos? (18.7.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O piso é resistente, nivelado e antiderrapante, com cobertura? (18.7.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ARMAÇÕES DE AÇO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há bancada apropriada para a dobragem e corte de vergalhões? (18.8.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As armações de pilares, vigas e outras estruturas estão apoiadas e escoradas? (18.8.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ARMAÇÕES DE AÇO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A área da bancada de armação tem cobertura? (18.8.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As lâmpadas de iluminação da área de trabalho da armação de aço estão protegidas contra impactos provenientes da projeção de partículas ou de vergalhões? (18.8.3.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há pranchas de madeira firmemente apoiadas sobre as armações nas formas? (18.8.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há pontas verticais de vergalhões de aço desprotegidas? (18.8.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Durante a descarga de vergalhões de aço, a área é isolada? (18.8.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ESTRUTURA DE CONCRETO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
As formas estão projetadas e construídas de modo que resistam às cargas máximas de serviço? (18.9.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O suporte/escora de formas são inspecionados antes/durante a concretagem por trabalhador qualificado? (18.9.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Na desforma, é impedida a queda livre de materiais, as peças são amarradas e a área é isolada? (18.9.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As armações de pilares estão estaiadas ou escoradas antes do cimbramento? (18.9.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Na proteção de cabos de aço, a área é isolada/sinalizada e é proibido trabalhadores atrás/sobre macacos? (18.9.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As conexões dos dutos transportadores de concreto possuem dispositivos de segurança para impedir a separação das partes quando o sistema estiver sob pressão? (18.9.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As peças e as máquinas do sistema transportador de concreto estão sendo inspecionadas por trabalhador qualificado, antes do início dos trabalhos? (18.9.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Somente permanece no local onde se executa a concretagem a equipe indispensável para a execução dessa tarefa? (18.9.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os vibradores de imersão/placas têm dupla isolação e os cabos são protegidos? (18.9.11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

OPERAÇÕES DE SOLDAGEM E CORTE A QUENTE	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
São realizadas por trabalhadores qualificados? (18.11.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É utilizado anteparo de material incombustível e eficaz para a proteção dos trabalhadores? (18.11.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As mangueiras possuem mecanismos contra o retrocesso das chamas? (18.11.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibida a presença de substâncias inflamáveis e/ou explosivas próximo às garrafas de O <sub>2</sub> (oxigênio)? (18.11.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os equipamentos de soldagem elétrica são aterrados? (18.11.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os fios condutores dos equipamentos, as pinças ou os alicates de soldagem estão mantidos longe de locais com óleo, graxa ou umidade e deixados em descanso sobre superfícies isolantes? (18.11.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ESCADAS, RAMPAS E PASSARELAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A madeira das escadas/rampas/passarelas são de boa qualidade, sem nós e rachaduras? (18.12.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As escadas de uso coletivo/rampas/passarelas são de construção sólida e dotadas de corrimão e rodapé? (18.12.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há escadas ou rampas na transposição de pisos com diferença de nível superior a 0,40m? (18.12.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Escadas provisórias de uso coletivo têm: largura mínima de 0,80m e patamar a cada 2,90m de altura? (18.12.5.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Escadas de mão têm até 7m de extensão e o espaçamento entre os degraus varia entre 0,25m a 0,30m? (18.12.5.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há uso de escada de mão com montante único? (18.12.5.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibido colocar escada de mão (18.12.5.5):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) nas proximidades de portas ou áreas de circulação?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) onde houver risco de queda de objetos ou materiais?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) nas proximidades de aberturas e vãos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ESCADAS, RAMPAS E PASSARELAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A escada de mão (18.12.5.6):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) ultrapassa em 1,00m (um metro) o piso superior?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) é fixada nos pisos inferior e superior ou é dotada de dispositivo que impeça o seu escorregamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) é dotada de degraus antiderrapantes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) é apoiada em piso resistente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Quanto às escadas (18.36.5):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) as escadas de mão portáteis e o corrimão de madeira apresentam farpas, saliências ou emendas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) as escadas fixas, tipo marinheiro, são presas no topo e na base?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) as escadas fixas, tipo marinheiro, de altura superior a 5,00m são fixadas a cada 3,00m?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A escada de abrir é rígida, possui trava para não fechar e o comprimento máximo é de 6m (fechada)? (18.12.5.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A escada extensível tem dispositivo limitador de curso ou, quando estendida, há sobreposição de 1m? (18.12.5.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A escada marinheiro com 6m ou mais de altura tem gaiola protetora a 2m da base até 1m do topo? (18.12.5.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Na escada marinheiro, para cada lance de 9, há patamar intermediário com guarda-corpo e rodapé? (18.12.5.10.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As rampas/passarelas provisórias são construídas e mantidas em condições de uso e segurança? (18.12.6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As rampas provisórias são fixadas no piso inferior e superior e não ultrapassam 30° de inclinação? (18.12.6.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nas rampas provisórias (inclinação superior a 18°) são fixadas peças transversais espaçadas em 0,40m? (18.12.6.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MEDIDAS DE PROTEÇÃO CONTRA QUEDA DE ALTURA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há proteção coletiva onde houver risco de queda de trabalhadores ou de projeção e materiais? (18.13.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As aberturas no piso têm fechamento provisório resistente? (18.13.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os vãos de acesso dos elevadores possuem fechamento provisório de 1,20m de altura fixado à estrutura? (18.13.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há na periferia da edificação instalação de proteção contra queda de trabalhadores e materiais? (18.13.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A proteção contra quedas por meio de guarda-corpo e rodapé (18.13.5):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) é construída com altura de 1,20m para o travessão superior e 0,70m para o travessão intermediário?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) tem rodapé com altura de 0,20m?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) tem vãos entre travessas preenchidos com tela ou outro dispositivo que garanta o fechamento seguro da abertura?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há mais de quatro pavimentos ou altura equivalente? Há plataforma principal na primeira laje? (18.13.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A plataforma tem 2,50m de projeção horizontal e complemento de 0,80m com inclinação de 45°? (18.13.6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A plataforma é instalada após a concretagem da laje a que se refere e retirada só após o revestimento do prédio? (18.13.6.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Acima e a partir da plataforma principal, há plataformas secundárias, em balanço, de 3 em 3 lajes? (18.13.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As plataformas secundárias têm 1,40m de balanço e complemento de 0,80m de extensão com inclinação de 45°? (18.13.7.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A plataforma secundária é instalada após a concretagem da laje e retirada só após à conclusão da periferia? (18.13.7.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
No subsolo, são instaladas plataformas terciárias com 2,20m de projeção horizontal e complemento de 0,80m com 45° de inclinação, de 2 em 2 lajes em direção ao subsolo? (18.13.8 e 18.13.8.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MEDIDAS DE PROTEÇÃO CONTRA QUEDA DE ALTURA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
O perímetro da obra de edifícios é fechado com tela a partir da plataforma principal de proteção? (18.13.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A tela é instalada entre as extremidades de duas plataformas de proteção consecutivas? (18.13.9.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
MOVIMENTAÇÃO E TRANSPORTE DE MATERIAIS E PESSOAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Os equipamentos de transporte vertical são dimensionados por profissional legalmente habilitado? (18.14.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A montagem e a desmontagem dos equipamentos de transporte vertical são realizadas por trabalhador qualificado? (18.14.1.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A manutenção é executada por trabalhador qualificado, sob supervisão de profissional legalmente habilitado? (18.14.1.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os equipamentos de movimentação de materiais/ pessoas são operados por trabalhador qualificado, com a anotação de função na CTPS? (18.14.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
No transporte de materiais, é proibida a circulação de pessoas sob a área de movimentação da carga? É isolada? (18.14.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São tomadas precauções especiais na movimentação de máquinas e equipamentos próximo a redes elétricas? (18.14.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O tambor do guincho de coluna está nivelado para garantir o enrolamento adequado do cabo? (18.14.13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A distância entre a roldana livre e o tambor do guincho do elevador está compreendida entre 2,50m e 3m? (18.14.14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O cabo de aço situado entre o tambor de rolamento e a roldana livre está isolado por barreira segura? (18.14.15)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O guincho do elevador é dotado de chave de partida/bloqueio? (18.14.16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Em qualquer posição da cabina do elevador, o cabo de tração dispõe, no mínimo, de seis voltas no tambor? (18.14.17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibido o transporte de pessoas por equipamento de guindar não projetado para este fim? (18.14.19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

TORRE DE ELEVADORES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
As torres estão afastadas das redes elétricas ou estão isoladas? (18.14.21.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A base onde se instala a torre e o guincho é única, de concreto, nivelada e rígida? (18.14.21.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os elementos estruturais (laterais e contraventos) componentes da torre estão em perfeito estado? (18.14.21.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os parafusos de pressão dos painéis estão apertados e os contraventos contrapinados? (18.14.21.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O estaiamento ou fixação das torres à estrutura da edificação é feito em cada laje ou pavimento? (18.14.21.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A distância entre a viga superior da cabina e o topo da torre, após a última parada, é de 4,00m? (18.14.21.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As torres têm os montantes posteriores estaiados a cada 6m por meio de cabo de aço? (18.14.21.11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O trecho da torre acima da última laje é mantido estaiado pelos montantes posteriores? (18.14.21.12)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As torres montadas externamente às construções são estaiadas por intermédio dos montantes posteriores? (18.14.21.13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A torre e o guincho do elevador são aterrados eletricamente? (18.14.21.14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Na entrada da torre do elevador, há barreira que tenha, no mínimo, 1,80m de altura? (18.14.21.15)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A torre do elevador é dotada de proteção e sinalização, de forma a proibir a circulação de trabalhadores? (18.14.21.16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As torres de elevadores de materiais são revestidas com tela de arame galvanizado ou material equivalentes? (18.14.21.17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há dispositivo que impeça a abertura da cancela se o elevador não estiver no nível do pavimento? (18.14.21.19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As rampas de acesso à torre de elevador (18.14.21.19):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) são providas de sistema de guarda-corpo e rodapé, conforme o subitem 18.13.5?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

TORRE DE ELEVADORES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
b) têm pisos de material resistente, sem apresentar aberturas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) são fixadas à estrutura do prédio e da torre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) não têm inclinação descendente no sentido da torre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>ELEVADORES DE TRANSPORTE DE MATERIAIS</b>				
Há placa no interior do elevador com indicação de carga máxima e a proibição de transporte de pessoas? (18.14.22.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os elevadores de materiais dispõem de (18.14.22.4):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) sistema de frenagem automática?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) sistema de segurança eletromecânica no limite superior a 2,00m abaixo da viga superior da torre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) sistema de trava de segurança para mantê-lo parado em altura, além do freio do motor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) interruptor de corrente, para que só se movimente com portas ou painéis fechados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As irregularidades no elevador são anotadas pelo operador no livro e comunicadas, por escrito, ao responsável? (18.14.22.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O elevador conta com dispositivo de tração na subida e descida, para impedir a queda livre (banguela)? (18.14.22.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os elevadores de materiais têm botão, em cada pavimento, para comunicação com o guincheiro? (18.14.22.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os elevadores de materiais são providos, nas laterais, de painéis fixos com altura de 1m? (18.14.22.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os elevadores de materiais são dotados de cobertura fixa, basculável ou removível? (18.14.22.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>ELEVADORES DE PASSAGEIROS</b>				
A obra possui 12 ou mais pavimentos? Se sim, há instalação de elevador de passageiros? (18.14.23.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ELEVADORES DE PASSAGEIROS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
É proibido o transporte simultâneo de carga e passageiros no elevador de passageiros? (18.14.23.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Quando ocorrer o transporte de carga, o comando do elevador é externo? (18.14.23.2.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há cartaz indicando a proibição de transporte simultâneo de passageiro e carga, quando usado para ambos? (18.14.23.2.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O elevador de passageiros dispõe de (18.14.23.3):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) interruptor nos fins de curso superior e inferior, conjugado com freio automático eletromecânico?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) sistema de frenagem automática?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) sistema de segurança eletromecânico situado a 2,00m abaixo da viga superior da torre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) interruptor de corrente, para que se movimente apenas com as portas fechadas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) cabina metálica com porta?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f) freio manual situado na cabina, interligado ao interruptor de corrente, que, ao ser acionado, desliga o motor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há livro de inspeção com anotação diária do operador e com visto e assinatura, semanal, do responsável pela obra? (18.14.23.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há iluminação e ventilação adequadas na cabina do elevador automático de passageiros? (18.14.23.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há indicação de número máximo de passageiros e peso máximo equivalente (kg)? (18.14.23.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

GRUA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A ponta da lança e o cabo de aço ficam a 3m de obstáculos e estão afastados da rede elétrica? (18.14.24.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Se o distanciamento é menor que 3m, a interferência foi analisada por profissional habilitado? (18.14.24.1.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A área de cobertura da grua e as de interferências estão previstas no plano de cargas respectivo? (18.14.24.1.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

GRUA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há na obra especificações atinentes aos esforços atuantes na estrutura da ancoragem e do edifício? (18.14.24.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há Termo de Entrega Técnica com a verificação operacional e de segurança e o teste de carga? (18.14.24.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A operação da grua desenvolve-se em conformidade com as recomendações do fabricante? (18.14.24.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A grua é operada por intermédio de cabine acoplada à parte giratória do equipamento? Caso contrário, é automontante ou possui projetos específicos ou operação assistida? (18.14.24.5.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há dispositivo automático com alarme sonoro indicativo de ocorrência de ventos superiores a 42km/h? (18.14.24.6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Em ocorrência de ventos com velocidade acima de 42km/h, há interrupção dos trabalhos? (18.14.24.6.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A estrutura da grua está devidamente aterrada? (18.14.24.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nas operações de telescopagem, montagem e desmontagem de guias ascensionais, o sistema hidráulico é operado fora da torre? (18.14.24.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É permitida a presença de pessoas no interior da torre de grua durante o acionamento do sistema hidráulico? (18.14.24.8.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A grua é utilizada para arrastar peças, içar cargas inclinadas ou em diagonal ou ancoradas? (18.14.24.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizadas travas de segurança para bloqueio de movimentação da lança quando a grua não está em funcionamento? (18.14.24.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A grua dispõe dos seguintes itens de segurança (18.14.24.11):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) limitador de momento máximo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) limitador de carga máxima para bloqueio do dispositivo de elevação?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) limitador de fim de curso para o carro da lança nas duas extremidades?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) limitador de altura que permita frenagem segura para o moitão?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

GRUA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
e) alarme sonoro para ser acionado pelo operador em situações de risco e alerta?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f) placas indicativas de carga admissível ao longo da lança, conforme especificado pelo fabricante?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
g) luz de obstáculo (lâmpada-piloto)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
h) trava de segurança no gancho do moitão?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
i) cabos-guia para fixação do cabo de segurança para acesso à torre, lança e contralança?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
j) limitador de giro, quando a grua não dispuser de coletor elétrico?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
k) anemômetro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
l) dispositivo instalado nas polias que impeça o escape acidental do cabo de aço?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
m) proteção contra a incidência de raios solares para a cabine do operador, conforme disposto no item 18.22.4?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
n) limitador de curso para o movimento de translação de guias instaladas sobre trilhos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
o) guarda-corpo, corrimão e rodapé nas transposições de superfície?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
p) escadas fixas, conforme disposto no item 18.12.5.10?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
q) limitadores de curso para o movimento da lança (item obrigatório para guias de lança móvel ou retrátil)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Para movimentação vertical na torre da grua, é usado dispositivo trava-queda? (18.14.24.11.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A empresa fornecedora/locadora/mantenedora é registrada no CREA? (18.14.24.13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A implantação, a instalação, a manutenção e a retirada de guias são supervisionadas por engenheiro legalmente habilitado, com vínculo à respectiva empresa e, para os referidos serviços, há ART – Anotação de Responsabilidade Técnica? (18.14.24.13.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O dispositivo auxiliar de içamento atende aos seguintes requisitos (18.14.24.14):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) dispõe de maneira clara quanto aos dados do fabricante e do responsável?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

GRUA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
b) é inspecionado pelo sinaleiro ou amarrador de cargas antes de entrar em uso?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) dispõe de projeto elaborado por profissional legalmente habilitado, mediante a emissão de ART?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Se a grua não dispuser de identificação do fabricante, não possuir fabricante ou importador estabelecido ou, ainda, já tiver mais de 20 (vinte) anos da data de sua fabricação, deverá possuir laudo estrutural e operacional quanto à integridade estrutural e eletromecânica e ter ART, por engenheiro legalmente habilitado (18.14.24.15).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Este laudo é revalidado no máximo a cada dois anos? (18.14.24.15.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há o "Plano de Cargas"? (18.14.24.17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ANDAIMES	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Os andaimes são dimensionados e construídos de modo a suportar, com segurança, as cargas de trabalho a que estarão sujeitos? (18.15.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O piso de trabalho dos andaimes tem forração completa, antiderrapante, é nivelado e fixado? (18.15.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São tomadas precauções na montagem/desmontagem e movimentação de andaimes próximos às redes elétricas? (18.15.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A madeira utilizada nos andaimes é de boa qualidade, sem nós e rachaduras? (18.15.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizadas aparas de madeira na confecção de andaimes? (18.15.5.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os andaimes dispõem de guarda-corpo e rodapé (com exceção do lado da face de trabalho)? (18.15.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Foi retirado qualquer dispositivo de segurança dos andaimes ou anulada sua ação? (18.15.7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São usados sobre o piso de trabalho de andaimes escadas e outros meios para se atingirem lugares mais altos? (18.15.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O acesso aos andaimes é feito de maneira segura? (18.15.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ANDAIMES SIMPLEMENTE APOIADOS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Os montantes dos andaimes são apoiados em sapatas sobre base sólida e resistentes? (18.15.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados andaimes apoiados sobre cavaletes com altura superior a 2,00m e largura inferior a 0,90m? (18.15.11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados andaimes na periferia da edificação sem proteção adequada, fixada à sua estrutura? (18.15.12)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há escadas ou rampas nos andaimes com pisos situados a mais de 1,50m de altura? (18.15.14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados andaimes de madeira em obras acima de três pavimentos ou altura equivalente? (18.15.16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A estrutura dos andaimes é fixada à construção por meio de amarração e entroncamento? (18.15.17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As torres de andaimes excedem, em altura, quatro vezes a menor dimensão da base de apoio? (18.15.18)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ANDAIMES FACHADEIROS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A carga é distribuída uniformemente, sem obstruir a circulação e adequada à resistência da forração? (18.15.19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O acesso vertical ao andaime fachadeiro é feito com escada incorporada a sua estrutura ou por meio de torre? (18.15.20)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Na montagem/desmontagem do andaime, usa-se corda ou sistema de içamento para a movimentação de peças? (18.15.21)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os montantes do andaime fachadeiro são travados com parafusos, contrapinos, braçadeiras ou similar? (18.15.22)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os painéis dos andaimes fachadeiros destinados a suportar os pisos e/ou funcionar como travamento, após encaixados nos montantes, são contrapinados ou travados com parafusos, braçadeiras ou similar? (18.15.23)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os contraventamentos são fixados nos montantes por parafusos, braçadeiras ou por encaixe em pinos, devidamente travados? (18.15.24)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os andaimes fachadeiros dispõem de tela desde a primeira plataforma de trabalho até pelo menos 2m acima da última plataforma? (18.15.25)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ANDAIMES MÓVEIS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há travas nos rodízios? (18.15.26)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados em superfícies planas? (18.15.27)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ANDAIMES SUSPENSOS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há projeto elaborado e acompanhado por profissional legalmente habilitado? (18.15.30)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os andaimes possuem placa de identificação, em local visível, com a carga máxima de trabalho permitida? (18.15.30.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A instalação e a manutenção dos andaimes suspensos são feitas por trabalhador qualificado? (18.15.30.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O trabalhador utiliza cinto de segurança tipo paraquedista, ligado ao trava-quedas de segurança e este, ligado a cabo-guia fixado em estrutura independente da estrutura de fixação e sustentação do andaime suspenso? (18.15.31)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A sustentação é feita por vigas, afastadores ou estruturas metálicas com resistência a, no mínimo, três vezes o maior esforço solicitante? (18.15.32)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A sustentação é apoiada ou fixada em elemento estrutural? (18.15.32.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Em caso de sustentação de andaimes suspensos em platibanda ou beiral, há estudos de verificação estrutural? (18.15.32.1.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Esses estudos permanecem no local de realização dos serviços? (18.15.32.1.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A extremidade do dispositivo de sustentação é fixada e consta na especificação do projeto emitido? (18.15.32.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São utilizados sacos de areia ou outros materiais na sustentação dos andaimes? (18.15.32.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Quando da utilização do sistema de contrapeso, este atende às seguintes especificações mínimas (18.15.32.4):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) é invariável (forma e peso especificados no projeto)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) é fixado à estrutura de sustentação dos andaimes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ANDAIMES SUSPENSOS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
c) é de concreto, aço ou outro sólido não granulado, com seu peso conhecido e marcado de forma indelével em cada peça?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) tem contraventamentos que impeçam seu deslocamento horizontal?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São usados cabos de fibras naturais ou artificiais para a sustentação dos andaimes suspensos? (18.15.33)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os cabos de aço utilizados nos guinchos tipo catraca dos andaimes suspensos (18.15.36):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) têm comprimento tal que para a posição mais baixa do estrado restem pelo menos seis voltas sobre cada tambor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) passam livremente na roldana e o respectivo sulco é mantido em bom estado de limpeza e conservação?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os andaimes suspensos são fixados à edificação na posição de trabalho? (18.15.37)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
São acrescentados trechos em balanço ao estrado de andaimes suspensos? (18.15.38)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há interligação de andaimes suspensos para a circulação de pessoas ou a execução de tarefas? (18.15.39)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há outros materiais sobre o piso do andaime que não o de uso imediato? (18.15.40)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os quadros dos guinchos de elevação têm dispositivos para fixação de sistema guarda-corpo e rodapé? (18.15.41)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O estrado do andaime é fixado aos estribos de apoio e o guarda-corpo ao seu suporte? (18.15.41.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os guinchos de elevação para acionamento manual apresentam os seguintes requisitos (18.15.42):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) têm dispositivo que impeça o retrocesso do tambor para catraca?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) é acionado por meio de alavancas, manivelas ou automaticamente e possui segunda trava de segurança para catraca?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) é dotado da capa de proteção da catraca?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A largura mínima útil da plataforma de trabalho dos andaimes suspensos é de 0,65m? (18.15.43)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



ANDAIMES SUSPENSOS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A largura máxima útil da plataforma de trabalho dos andaimes, com um guincho em cada armação, é de 0,90m? (18.15.43.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há apenas um guincho de sustentação por armação? Há o uso de um cabo de segurança adicional de aço ligado a dispositivo de bloqueio mecânico automático? (18.15.44)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ANDAIME SUSPENSO MOTORIZADO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Na utilização de andaimes suspensos motorizados, há a instalação dos seguintes dispositivos (18.15.45):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) cabos de alimentação de dupla isolamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) plugues/tomadas blindadas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) aterramento elétrico?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) dispositivo Diferencial Residual (DR)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) fim de curso superior e batente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O motor possui dispositivo mecânico de emergência para manter a plataforma parada e, ao ser acionado, permitir a descida segura? (18.15.45.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os andaimes motorizados possuem dispositivos para movimentação em inclinação superior a 15°? (18.15.45.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
CADEIRA SUSPENSA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A sustentação da cadeira suspensa é feita por meio de cabo de aço ou cabo de fibra sintética? (18.15.50)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A cadeira suspensa dispõe de (18.15.51):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) sistema dotado com dispositivo de subida e descida com dupla trava de segurança na sustentação por cabo de aço?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) sistema dotado com dispositivo de descida com dupla trava de segurança quando a sustentação for por meio de cabo de fibra sintética?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) requisitos mínimos de conforto previstos na NR-17 – Ergonomia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

CADEIRA SUSPENSA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
d) sistema de fixação do trabalhador por meio de cinto?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O trabalhador utiliza cinto de segurança tipo paraquedista ligado ao trava-quedas em cabo-guia independente? (18.15.52)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A cadeira suspensa apresenta em sua estrutura a razão social do fabricante e o número de registro CNPJ? (18.15.53)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há improvisação de cadeira suspensa? (18.15.54)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O sistema de fixação da cadeira suspensa é independente do cabo-guia do trava-quedas? (18.15.55)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A execução e a manutenção das instalações elétricas são realizadas por trabalhador qualificado? (18.21.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Serviços em circuito elétrico ligado apresentam medidas de proteção, uso de ferramentas apropriadas e EPIs? (18.21.2.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há partes vivas expostas de circuitos e equipamentos elétricos? (18.21.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As emendas e derivações dos condutores são seguras e resistentes mecanicamente? (18.21.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O isolamento de emendas e derivações possuem característica equivalente à dos condutores utilizados? (18.21.4.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os condutores têm isolamento adequado, não sendo permitido obstruir a circulação de materiais e pessoas? (18.21.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os circuitos elétricos são protegidos contra impactos mecânicos, umidade e agentes corrosivos? (18.21.6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As chaves blindadas são protegidas de intempéries e impedem o fechamento acidental do circuito? (18.21.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os porta-fusíveis ficam sob tensão quando as chaves blindadas estão na posição aberta? (18.21.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As chaves blindadas são utilizadas somente para circuitos de distribuição? (18.21.10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As instalações elétricas provisórias de um canteiro de obras são constituídas de (18.21.11):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
a) chave geral do tipo blindada e localizada no quadro principal de distribuição?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) chave individual para cada circuito de derivação?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) chave-faca blindada em quadro de tomadas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) chaves magnéticas e disjuntores para os equipamentos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os fusíveis das chaves blindadas são compatíveis com o circuito a proteger? Há substituição por dispositivos improvisados? (18.21.12)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há disjuntores ou chaves magnéticas, independentes, para acionamento fácil e seguro de equipamentos? (18.21.13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As redes de alta-tensão estão instaladas de modo seguro e sem risco de contatos acidentais com veículos, equipamentos e trabalhadores? (18.21.14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os transformadores e estações abaixadoras de tensão são instalados em local isolado? (18.21.15)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As estruturas e carcaças dos equipamentos elétricos são eletricamente aterradas? (18.21.16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Há isolamento adequado nos casos em que haja possibilidade de contato acidental com qualquer parte viva? (18.21.17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os quadros gerais de distribuição são trancados, sendo seus circuitos identificados? (18.21.18)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Máquinas ou equipamentos elétricos móveis são ligados por intermédio de conjunto de plugue e tomada? (18.21.20)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

CABOS DE AÇO E CABOS DE FIBRA SINTÉTICA	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
Há emendas ou pernas quebradas nos cabos de aço de tração? (18.16.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os cabos de aço e de fibra sintética são fixados por meio de dispositivos que impeçam seu deslizamento e desgaste? (18.16.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os cabos de aço e de fibra sintética são substituídos quando apresentam condições que comprometam a sua integridade? (18.16.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os cabos de fibra sintética utilizados para sustentação de cadeira suspensa ou como cabo-guia para fixação do trava-quedas do cinto de segurança tipo paraquedista são dotados de alerta visual amarelo (18.16.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS DIVERSAS	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
As partes móveis e perigosas das máquinas ao alcance dos trabalhadores são protegidas? (18.22.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As máquinas e os equipamentos que ofereçam risco são providos de proteção adequada? (18.22.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As máquinas e os equipamentos têm dispositivo de acionamento e parada localizado de modo que (18.22.7):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) seja acionado ou desligado pelo operador em sua posição de trabalho?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) não se localize na zona perigosa da máquina ou do equipamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) possa ser desligado em caso de emergência por outra pessoa que não seja o operador?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) não possa ser acionado ou desligado involuntariamente pelo operador ou por qualquer outra forma acidental?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) não acarrete riscos adicionais?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As máquinas têm dispositivo de bloqueio para impedir seu acionamento por pessoa não autorizada? (18.22.8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As máquinas, equipamentos e ferramentas são submetidos a inspeção e manutenção? (18.22.9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As inspeções de máquinas e equipamentos são registradas em documento específico? (18.22.11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As ferramentas de fixação à pólvora são operadas por trabalhadores qualificados e devidamente autorizados? (18.22.18)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibido o uso de ferramenta de fixação à pólvora por trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos? (18.22.18.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibido o uso de ferramenta de fixação à pólvora em locais contendo substâncias inflamáveis ou explosivas? (18.22.18.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
É proibida a presença de pessoas nas proximidades do local do disparo, inclusive o ajudante? (18.22.18.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As ferramentas de fixação à pólvora são descarregadas sempre que forem guardadas ou transportadas? (18.22.18.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Os condutores elétricos das ferramentas não sofrem torção e ruptura nem obstruem o trânsito de trabalhadores? (18.22.19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
As ferramentas elétricas manuais possuem duplo isolamento? (18.22.20)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
A empresa fornece aos trabalhadores, gratuitamente, EPI adequado ao risco e em perfeito estado de conservação e funcionamento? (18.23.1 c/c NR 6.6.1 "a" e "b")	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O cinto de segurança tipo abdominal somente é utilizado em serviços de eletricidade para limitar a movimentação? (18.23.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O cinto de segurança tipo paraquedista é utilizado em atividades a mais de 2,00m de altura do piso? (18.23.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
O cinto de segurança é dotado de dispositivo trava-quedas e é ligado a cabo de segurança, independente da estrutura do andaime? (18.23.3.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SINALIZAÇÃO	SIM	NÃO	Não aplicável	Observações
São colocados cartazes alusivos à prevenção de acidentes e doenças de trabalho? (18.37.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Assinaturas:**

Responsável pela coleta das informações:

Nome:

Cargo:

Responsável pela empresa contratada:

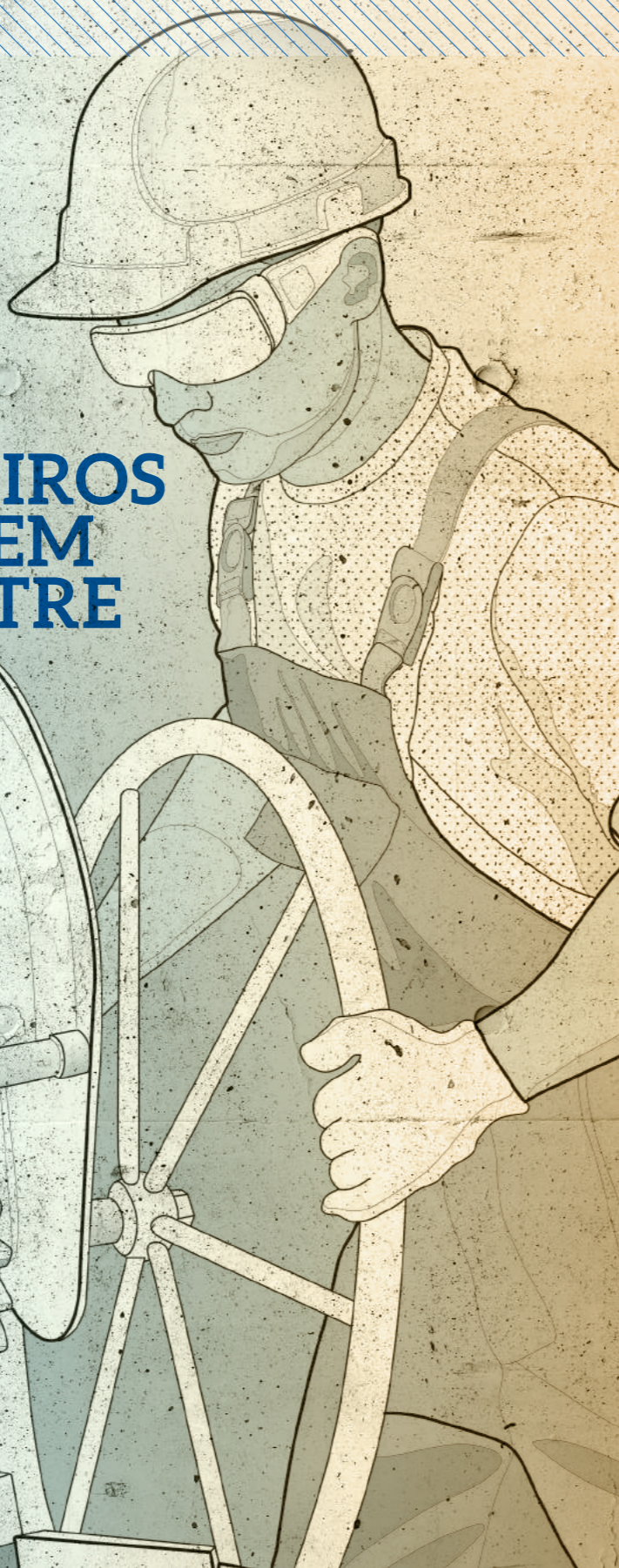
Nome:

Cargo:



# 5.

## EXEMPLOS DE CURSOS DE GESTÃO DE SUBEMPREENHEIROS REALIZADOS EM PARCERIA ENTRE SINDICATOS E SEBRAE



**SINDUSCON-MG**  
CONSTRUTORES SOLUÇÕES  
CENTRO DE TREINAMENTO

**GESTÃO PARA EMPREENHEIROS E SUBEMPREENHEIROS DA CONSTRUÇÃO CIVIL - 2ª Turma**

PROMOVIDO PELO SINDUSCON-MG E SEBRAE-MG

### CURSO

**OBJETIVOS**

- Apresentar noções básicas de gestão de pequenos negócios;
- Capacitar os profissionais para que possam aperfeiçoar seus métodos de gerenciamento, visando aumentar o grau de sucesso;
- Detalhar aspectos importantes referentes às responsabilidades dos gestores nas obras;
- Fornecer aos participantes conhecimentos práticos e técnicos relacionados a todas as rotinas de Administração dos Recursos Humanos.

**PROGRAMA**

**Módulo I:**  
Gestão de pequenos negócios  
- Características empreendedoras  
- Estratégia e planejamento empresarial  
- Plano de negócios  
- Avaliação de mercado  
Gestão Financeira  
- Controles financeiros  
- Indicadores financeiros  
- Noções Contábeis  
Formação do preço dos serviços  
- Geração dos principais cálculos dos custos envolvidos para formação do preço dos serviços  
- Cálculo do valor do preço de venda  
- Prática na formação do preço de venda

**Instrutor:**  
HAROLDO SANTOSARAÚJO - técnico em Contabilidade, formado em Ciências Econômicas pela PUC-MG, com pós-graduação em Gestão Estratégica pela FGV e Marketing pela UFMG, mestre em Administração pela Universidade de Orléans, consultor de empresas com foco em finanças e estratégia. Professor de graduação e pós-graduação nas áreas de finanças e gestão. Experiência em gestão nas áreas de hotelaria, indústria de confecção, área médica e serviços de TI. Atualmente consultor do Sebrae-MG em Estratégia e Legislação para micro e pequenas empresas.

**Módulo II:**  
Recrutamento e Seleção;  
Normas de Admissão de Pessoal (Cartão de Pessoal);  
Contratos de Trabalho;  
Cargos e Salários;  
Treinamento e Desenvolvimento;  
Avaliação de Desempenho;  
Negociação e Administração de Conflitos;  
Licença e Trabalho em Equipe;  
Segurança e Medicina do Trabalho.

**Instrutor:**  
RODRIGO DOLABELA - Advogado e sócio do MCR-Advocacia, Cor e Treinamento Empresarial, escritório integrante da Unidade de Serviços Jurídicos do Sinduscon-MG. Especialista nas áreas trabalhista e previdenciária, segurança e saúde do trabalho, instrutor de cursos, palestras e treinamentos em todo o País; professor do Senai-MG, da AMIS, MCR Cursos e Representações (SP) e Andrade Silva Advogados (MG) e DF. Professor convidado do curso de Pós-Graduação de Gestão de Pessoas (FATEC) e do Instituto Superior de Administração e Economia do More (ISAE/FSV) - Fundação Getúlio Vargas. Autor de vários artigos jurídicos, destaque para o "A Inconformidade do Aviso Prévio no Trabalho na Res Contrata" - considerado como jurisprudência selecionada do TST-Tribunal Superior do Trabalho.

**Data:**  
de 21 a 25 de outubro e  
28 a 31 de novembro/2013

**Horário:**  
das 18h30 às 21h30

**Carga Horária:**  
30 horas

**Público Alvo:**  
Empreiteiros, subempreiteiros, gerentes e coordenadores de obras, técnicos e topologos em construção civil, e demais profissionais interessados no tema.

**Lócal:**  
Auditório do Sinduscon-MG  
Rua Marília de Dirceu, 228  
4º andar - Lourdes - BH

**Para acessar a programação completa clique aqui.**  
**Será fornecido certificado cancelado pelo Sinduscon-MG e Sebrae-MG**

**INSCRIÇÕES: 20/09 (sexta-feira) a 17/10/2013 (quinta-feira)**

Com o objetivo de oferecer oportunidades para todas as nossas associadas, as inscrições estão limitadas a 2 (dois) participantes por empresa, enquanto houver disponibilidade de vagas.

**Valor do investimento: R\$ 220,00 (associados ao Sinduscon-MG)  
R\$ 270,00 (não associados ao Sinduscon-MG)**

**Pagamento:** Confira as instruções na ficha de inscrição.

**ATENÇÃO:** O pagamento deverá ser efetuado até o dia 17 de outubro de 2013, quinta-feira, data em que se dará o encerramento das inscrições. A inscrição somente será efetivada mediante pagamento do respectivo valor.

Preencha a ficha de inscrição, anexe e envie-a para o e-mail: [inscricao@sinduscon-mg.org.br](mailto:inscricao@sinduscon-mg.org.br).

A realização deste curso dependerá do número mínimo de participantes, podendo ser adiado ou cancelado pelo Sinduscon-MG.

Mais informações: (31) 3253-2362 (Centro de Treinamento Sinduscon-MG).

**Realização:**  
**SINDUSCON-MG** **SEBRAE**

**Parceiros institucionais:**  
Belgo Bekaert Arames,

## PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE SUBEMPREENHEIRAS

Este Programa tem como principal objetivo preparar os empreiteiros para uma gestão mais eficiente nas áreas: **Conformidade legal e financeira Administrativa, Recursos Humanos, Saúde, Segurança e Meio ambiente,**

Visando o aumento da **COMPETITIVIDADE** da qualidade e a redução dos custos no GERENCIAMENTO do PRÓPRIO NEGÓCIO.

### COMO FUNCIONA?

O programa é composto por aulas teóricas sempre fomentando a discussão entre os participantes por meio de cases e atividades.

### PÚBLICO ALVO

Empreiteiros contribuintes do SECONCI-RIO ou SINDUSCON-RIO

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

#### Módulo 1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

18 horas (16 horas de curso mais 2 horas de consultoria)

Reflexão sobre planejamento: Os primeiros passos

Missão, Visão e valores  
Contornos das empresas e análise ambiental

Plano de ação e indicadores

#### Módulo 4 GESTÃO FINANCEIRA

20 horas de curso mais 2 horas de consultoria

Planejamento Financeiro

Fluxo de caixa

Preço de Venda

Demonstrativo de resultados

Análise de resultados

#### Módulo 5

##### GESTÃO SMS - SAÚDE, MEIO AMBIENTE E SEGURANÇA

8 HORAS

Riscos ambientais - agentes físicos, químicos e biológicos.

PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais) - Conceito, objetivo, desenvolvimento e acompanhamento do programa.

PCMAT (Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção) - Conceito, objetivo, desenvolvimento e acompanhamento do programa.

PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional) - Conceito, fundamentação legal, diretrizes, responsabilidades e desenvolvimento do programa. Conceito do Relatório Anual.

LT-CAT (Laudo Técnico das condições Ambientais do Trabalho) Conceito, fundamentação legal, diretrizes, responsabilidades e desenvolvimento do programa

Noções de Gestão de Resíduos

#### Módulo 3 GESTÃO DE PESSOAS

16 horas

Comportamento Humano no Trabalho

Como formar equipes

Delegação

Comunicação e Feedback

Desempenho de equipes como gerir e como medir

Liderança - Conceituação

Benefícios da liderança para o negócio

Ética na gestão

#### Módulo 6

##### A CONSTRUÇÃO CIVIL NO BRASIL E A NORMA DE DESEMPENHO (ABNT-NBR-15.575/2013)

2 HORAS

O que é uma Norma Técnica.

O que é a ABNT.

Por que devemos obedecer às Normas Técnicas?

Norma Prescritiva.

A Norma de Desempenho NBR-15.575/2013.

Norma de Resultado ou de Desempenho.

Conceitos.

Abrangência.

Responsabilidades.

Níveis de exigência.

Exemplos de níveis de desempenho.

A Norma de Desempenho como instrumento de resolução

### Carga Horária total:

80 horas, sendo distribuídas em 10 encontros.

### Período do curso:

15 de outubro a 18 de dezembro.

### Investimento

R\$ 450,00 - que poderão ser pagos em até 3 parcelas

### Inscrições

Tel.: 2101-2555 ou [www.seconci-rio.com.br](http://www.seconci-rio.com.br)

Inscrições realizadas até dia 30 de setembro

### Certificado:

O certificado será emitido pelo Seconci-Rio com as logos dos parceiros, mediante frequência de 75% no Programa.

### REALIZAÇÃO:



### APOIO:



## REFERÊNCIAS

- **Manual para a Contratação de Empreiteiros e Subempreiteiros na Construção Civil** (Sinduscon - MG 2013).
- BRASIL. **Consolidação das leis do trabalho**. Colaboração de Antônio L. de Toledo Pinto, Márcia V. dos Santos Wind, Livia Céspedes. 29ª ed. São Paulo: Saraiva, 2002. 1167p.
- MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO. **Portaria nº 3214, de 8 de junho de 1978**. Norma regulamentadora nº 18: condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção. Brasília, DF. Disponível em: <<http://portal.mte.gov.br/legislacao/norma-regulmentadora-n-18-1.htm>> Acesso em: 07 maio 2013.
- **Código civil**. Organização dos textos, notas remissivas e índices por Juarez de Oliveira. 46ª ed. São Paulo: Saraiva, 1995. 913p.
- CAIXA: a vida pede mais que um banco. Disponível em: < <http://www.caixa.gov.br/>>. Acesso em: 07 maio 2013.
- MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO. Disponível em: <[http://www.mpt.gov.br /](http://www.mpt.gov.br/)>. Acesso em: 07 maio 2013.
- RECEITA FEDERAL. Base de dados. Disponível em: <[http:// www.receita.fazenda.gov.br/](http://www.receita.fazenda.gov.br/)>. Acesso em: 07 maio 2013.
- MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO. Disponível em: <<http://portal.mte.gov.br/portal-mte/>>. Acesso em: 07 maio 2013.
- TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO. Disponível em: <[http://www.tst.jus.br /](http://www.tst.jus.br/)>. Acesso em: 07 maio 2013.



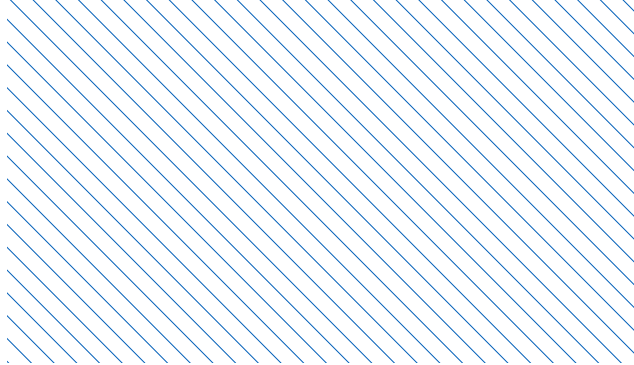
Apoio:



*Iniciativa da CNI - Confederação  
Nacional da Indústria*







# **CBIC**

[www.cbic.org.br](http://www.cbic.org.br)

Apoio:



Iniciativa da CNI - Confederação  
Nacional da Indústria